

**МАТЕМАТИЧКИ ИНСТИТУТ САНУ  
БЕОГРАД ,КНЕЗ МИХАИЛОВА 36**

**ЈАВНА НАБАВКА редни број набавке : ЈНОП Д 03/2017**

**ВРСТА ПОСТУПКА: ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ ДОБРА**

**ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ: 3 Д ТЕРЕНСКИ ЛАСЕРСКИ СКЕНЕР**

**РОК ДОСТАВЕ ПОНУДА**

**25.12.2017 г до 11.30 час**

**ОТВАРАЊЕ ПОНУДА:**

**25.12.2017 г у 11.45 час**

**Београд, новембар 2017 год**

**Укупно 52 стране**

На основу чл.32 и 61 Закона о јавним набавкама, Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке добара **ЈНОП Д 03/2017** и решења о образовању Комисије за јавну набавку бр. 416/2 од 23.11.2017 год., припремљена је

### КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку добара у отвореном поступку **ЈНОП Д 03/2017** за потребе Математичког института САНУ из Београда .

Конкурсна документација садржи:

број поглавља	назив поглавља	Прилог /образац број/
<b>I</b>	Општи подаци о јавној набавци	прилог бр 1
<b>II</b>	Врста, техничке карактеристике, квалитет и др	прилог бр 2
<b>III</b>	услови за учешће у јавној набавци и упутство за доказивање услова за учешће	прилог бр 3
<b>IV</b>	упутство понуђачима како да сачине понуду	прилог бр 4
	<b>ОБРАЗЦИ</b>	
	подаци о понуђачу	образац бр 1
	подаци о подизвођачу	образац 1/2
	подаци о учеснику заједничке понуде	образац бр 1/3
	понуда	образац бр 2
	изјава о независној понуди	образац бр.3
	изјава о поштовању обавеза из чл 75 ст 2 ЗЈН	образац бр 4
	модел уговора	образац бр 5
	структура цене	образац бр 6
	образац трошкова припреме понуде	образац бр 7
	Модел меничног овлашћења за озбиљност понуде и банкарске гаранције	

**I-ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**1-Подаци о наручиоцу**

**назив наручиоца: Математички институт САНУ**

**адреса: Београд, Кнез Михаилова 36**

**интернет страница: [www.mi.sanu.ac.rs](http://www.mi.sanu.ac.rs)**

**ПИБ: 100056973**

**МБ: 07017871**

**шифра делатности: 7213**

**2-Врста поступка јавне набавке :**

Предметна набавка добара се спроводи у отвореном поступку.

Набавка се спроводи у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

На ову јавну набавку ће се примењивати поред прописа из ст 1 ове тачке и Закон о општем управном поступку и Закон о облигационим односима.

**3-Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке : **3 Д теренски ласерски скенер** за потребе Математичког института САНУ. ознака из општег речника ; ОРН-38520000

**4-Право учешћа у поступку јавне набавке**

Право учешћа у поступку јавне набавке имају понуђачи који испуњавају услове из чл 75 и 76 ЗЈН за учешће понуђача у отвореном поступку јавне набавке у складу са условима из јавног позива за подношење понуда и конкурсном документацијом наручиоца.

**5-Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци**

Предметни поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци .

Уговор ће бити закључен са понуђачем којем наручилац после стручне оцене одлуком додели уговор.

**6-Припрема понуде**

Понуда се припрема и подноси у складу са условима из јавног позива и конкурсне документације.

**7-Рок за подношење понуде**

Рок за подношење понуда је **25.12.2017 год до 11.30 часова.**

Благовремена понуда је понуда која је примљена последњег дана рока до 11.30 час.

Понуде примљене после наведеног датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременим. Благовременост понуде се цени према датуму и сату пријема у писарницу наручиоца , а не према датуму и сату предаје у пошти.

Понуђач подноси понуду у заствореној и запечаћеној коверти препорученом поштом са повратницом или лично на адресу наручиоца:

**Математички институт САНУ, Београд, Кнез Михаилова 36/III**

**са назнаком:**

**„ Понуда за јавну набавку ЈНОП Д 03/2017 – неотварати „**

на полеђини коверте обавезно навести: назив понуђача, адресу, контакт особу и телефон

Све неблаговремене примљене понуде Комисија за јавне набавке наручиоца ће вратити понуђачима

неотворене са назнаком да су поднете неблаговремено ,по протеклу рока за пријем понуда и након завршетка поступка отварања понуда.

**7 - Отварање понуда**

Јавно отварање понуда обавиће се дана **25.12.2017 године у 11.45 часова** у просторијама наручиоца у **Београду, Кнез Михаилова 36/III, канцеларија бр.305.**

Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда , морају Комисији за јавну набавку наручиоца предати писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда.

У поступку отварања понуда могу активно да учествују само овлашћени представници Понуђача.

**8 - Критеријум за оцењивање понуда**

Критеријум за оцењивање и избор најбоље понуде је: **најниже понуђена цена**

**9 - Резервисана јавна набавка**

**Није** у питању резервисана јавна набавка.

**10- Електронска лицитација**

**Не** спроводи се електронска лицитација.

**11 - Врста оквирног споразума**

Предметни поступак се **НЕ** спроводи ради закључења оквирног споразума.

**12- Партије**

Предмет јавне набавке није обликован на партије..

**13 - Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора**

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети у року од 25 дана од дана јавног отварања понуда.

**14- контакт особа:**

**Гордана Настић** тел 011/2630 170 , факс 011/ 218 6105

е – мејл адреса : **gosa@mi.sanu.ac.rs**

**15- Праћење реализације уговора**

Лице одговорно за праћење и контролу извршења уговорених обавеза је **Вања Кораћ**

тел 011/2630 170 е-мејл **vanja@mi.sanu.ac.rs**

**Прилог бр.2**

**II- ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ДОБАРА**

Понуђач је обавезан да понуди добра у свему у складу са наведеним техничким спецификацијама. Понуђач коме буде додељен уговор дужан је да Наручиоцу, приликом испоруке добара, достави произвођачке гаранције за сва понуђена добра.

**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ :**

**3D skener FARO Focus S150 ili odgovarajući sa sledećim tehničkim karakteristikama**

**MERNA JEDINICA**

<b>Unambiguity interval</b>	614 m (za 122 do 488 kpts/s)
	307 m (za 976 kpts/s)
<b>Dommet (90% reflektivnosti - Belo)</b>	0,6 - 150 m
<b>Dommet (10% reflektivnosti - Tamno sivo)</b>	0,6 - 150 m
<b>Dommet (2% reflektivnosti - Crno)</b>	0,6 - 50 m
	0,3 mm (na 10 m)
<b>Šum pri merenju (90% reflektivnosti)</b>	0,15 mm (na 10 m, redukcija šuma)
	0,3 mm (na 25 m)
	0,15 mm (na 25 m, redukcija šuma)
	0,4 mm (na 10 m)
<b>Šum pri merenju (10% reflektivnosti)</b>	0,2 mm (na 10 m, redukcija šuma)
	0,5 mm (na 25 m)
	0,25 mm (na 25 m, redukcija šuma)
	1,3 mm (na 10 m)
<b>Šum pri merenju (2% reflektivnosti)</b>	0,65 mm (na 10 m, redukcija šuma)
	2 mm (na 25 m)
	1 mm (na 25 m, redukcija šuma)
<b>Brzina merenja (tačaka/sekundi)</b>	122.000; 244.000; 488.000; 976.000
<b>Greška pri merenju (na 25 m)</b>	±1 mm

**Ugaona preciznost** 19 arcsec za vertikalne/horizontalne uglove

**Preciznost 3D pozicije** 2 mm (na 10 m)

3,5 mm (na 25 m)

#### **KOLORNA JEDINICA**

**Rezolucija** Kolor do 165 megapiksela

**Visoki dinamički opseg (HDR)** Raspon ekspozicije 2x, 3x, 5x

**Paralaksa** Minimizirano zbog koaksijalnog dizajna

#### **DEFLEKCIONA JEDINICA**

**Vidno polje (vertikalno/horizontalno)** 300° / 360°

**Veličina koraka (vertikalno/horizontalno)** 0,009° (40.960 3D piksela na 360°) / 0,009° (40.960 3D piksela na 360°)

**Maksimalna vertikalna brzina skeniranja** 97 Hz

#### **LASER (optički predajnik)**

**Klasa lasera** Laser klase 1

**Talasna dužina** 1.550 nm

**Divergencija zraka** 0,3 mrad (1/e)

**Prečnik zraka na izlazu** 2,12 mrad (1/e)

#### **RUKOVANJE PODACIMA I KONTROLA SKENERA**

**Skladištenje podataka** SD, SDHC™, SDXC™; 32GB kartica

**Kontrola skenera** Preko ekrana osjetljivog na dodir i WLAN veze. Pristup putem mobilnih uređaja sa HTML5.

#### **INTERFEJS VEZA**

**WLAN** 802.11n (150 Mbit /s), kao pristupna tačka ili klijent u postojećim mrežama

#### **INTEGRISANI SENZORI**

**Dualni osni kompenzator** Izvršava izravnavanje svakog skeniranja sa tačnošću od 19 arcsec važećih unutar  $\pm 2^\circ$

**Senzor visine** Putem elektronskog barometra može se otkriti visina u odnosu na fiksnu tačku i dodati skeniranju

<b>Kompas</b>	Elektronski kompas daje orijentaciju skeniranju
<b>Globalni navigacioni satelitski sistem</b>	Integrirani GPS i GLONASS
<b>Kompenzacija na licu mesta</b>	Kreira trenutni izveštaj o kvalitetu i pruža mogućnost automatske kompenzacije uređaja
<b>Priključak za dodatnu opremu</b>	Priključak za dodatnu opremu nalazi se na vrhu laserskog skenera i koristi se za spajanje različite dodatne opreme na skener
<b>Registracija u SCENE na licu mesta, u realnom vremenu</b>	Povezivanje sa SCENE putem WiFi. Obrada podataka skeniranja, registracija i kreiranje pregledne mape u SCENE u realnom vremenu.

## **OPŠTE KARAKTERISTIKE**

<b>Napon napajanja</b>	19 V (spoljni izvor) 14,4 V (unutrašnja baterija)
<b>Potrošnja struje</b>	15 W (neaktivan) 25 W (skeniranje) 80 W (punjenje)
<b>Vreme rada baterije</b>	4,5 sata
<b>Radna temperatura</b>	od 5° do 40°C
<b>Proširena radna temperatura</b>	od -20° do 55°C
<b>Temperatura skladištenja</b>	od -10° do 60°C
<b>Klasa zaštite</b>	IP54
<b>Vlažnost</b>	Bez kondenzacije
<b>Težina sa baterijom</b>	4,2 kg
<b>Dimenzije</b>	230 x 183 x 103 mm
<b>Održavanje / Kalibracija</b>	Godišnje

## **НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА**

### **1-Квалитет**

Понуда у свему мора да одговара захтевима дефинисаним од стране наручиоца  
У случају да један део понуде не буде у складу са захтевима, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

**Понуђач је дужан да обавезно уз понуду достави каталог, проспекат произвођача добра које је предмет јавне набавке из којег се могу детаљно видети техничке карактеристике производа, а којима се показује суштинска сагласност понуђеног производа са техничком спецификацијом наручиоца.**

**Уколико каталог (проспекат) који понуђач доставља уз понуду садржи више уређаја, понуђач је дужан да обележи стране у каталогу које се односе на предметно добро.**

### **2-Начин спровођења контроле квалитета и обезбеђења гаранције квалитета**

Наручилац и понуђач ће записнички констатовати пријем добара,  
Обавеза продавца је,уколико се утврди постојање недостатака, да уочене недостатке отклони најкасније у року од најдуже 21 дан.

### **3-Гарантни рок и програмска подршка:**

Гарантни рок за испоручену опрему 12 месеци од дана преузимања опреме од стране корисника  
Понуђач је обавезан да без накнаде отклони све евентуалне недостатке на опреми које се уоче у гарантном року као и после истека гарантног рока уколико потичу од скривених мана.

Понуђач мора у гарантном року извршити замену неисправних делова опреме,новим који морају имати исте или боље карактеристике од замењених.

### **4-Услови сервисирања у гарантном року**

Рок одзива за отклањање кvara у гарантном року 48 сати од пријема информације.

Рок за отклањање кvara у гарантном року до 21 дан.

Рок за замену делова уколико није могуће отклонити квар до 21 дан.

Изабрани понуђач са којим буде закључен Уговор о предметној јавној набавци је дужан да све обавезе извршава као добар привредник, према правилима струке, у најкраћим могућим роковима и у складу са важећим прописима односно захтевом купца.

### **5--Место, рок испоруке, имплементације и обуке**

Место испоруке: Математички институт САНУ,Београд, Кнез Михаилова 36,3 спрат.

Паритет DAP са превозом,испоруку мора пратити образац ЕУР 1

Рок испоруке : 21 дан од дана закључења уговора и плаћања аванса

Рок за инсталирање

и имплементацију: 14 дана од дана преузимања опреме од стране корисника

Рок обуке запослених : 14 дана од дана инсталисања опреме код крајњег корисника  
време одржавања обуке од 8.30 до 15.30 радним данима на српском језику

рок трајања обуке 2 радна дана

подршка хардвер: 12 месеци

подршка софтвер: 12 месеци



**Прилог бр.3**

**III-. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ 75 и 76 ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач (физичко или правно лице домаћа и страна ) који испуњава **обавезне и додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. ЗЈН и чл 76 ст 2 ЗЈН.

**3.1-ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА ПОНУЂАЧА ПРОПИСАНИ чл 75. ст 1 тач 1 до 4 и чл 75 ст 2 ЗЈН и то:**

<b>1</b>	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. Закона)
<b>доказ</b>	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда (копија, без обзира на датум издавања извода); правно лице или предузетник : извод из регистра АПРа физичко лице : /
<b>2</b>	Да он и његов законски заступник није осуђиван за: - неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, - да није осуђиван за кривична дела против привреде - кривична дела против животне средине - кривично дело примања или давања мита - кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. Закона)
<b>доказ</b>	<b>1-правно лице</b> За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – Уверење Основног суда и Вишег суда , на чијем подручју је седиште домаћег правног лица или огранка страног правног лица, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. (Напомена: Ако Уверење основног суда обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, није потребно посебно достављати Уверење Вишег суда) За дела организованог криминала-Уверење посебног одељења(за организовани криминал) Вишег суда у Београду, <b>ЗА ЗАКОНСКЕ ЗАСТУПНИКЕ ПРАВНИХ ЛИЦА:</b> Уверење или Извод из казнене евиденције, односно надлежне Полицијске управе МУПа (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није одуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. (НАПОМЕНА: Ако је више законских заступника, за сваког се доставља уверење из казнене евиденције). <b>ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ И ФИЗИЧКА ЛИЦА:</b> Уверење или Извод из казнене евиденције, односно надлежне Полицијске управе МУПа (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није одуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
<b>3</b>	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. Закона)
<b>доказ</b>	Понуђач са територије Републике Србије правно лице предузетник или физичко лице доставља : а) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде, и б) Уверење надлежне локалне самоуправе; Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе. Уколико се понуђач налази у поступку приватизације доставља потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације – потврда коју је издала Агенција за приватизацију

<b>4</b>	<b>да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности – НЕ ТРЕБА</b>
<b>5</b>	да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине као и да нема забрану обављања делатности која је била на снази у време подношења понуда
<b>доказ</b>	попуњен, потписан и оверен образац изјаве на основу чл 75 ст 2 ЗЈН Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача уколико понуду подноси група понуђача образац потписује овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача и оверава печатом (образак изјаве је саставни део конкурсне документације)

**Напомена:**

**-Докази из чл.75 ст.1 тач 2 и 4 ЗЈН (у табели тач. 2 и 3) не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.**

**3,2- Додатни услови за ПОНУЂАЧА прописани чл.76 став 2. ЗЈН, и то:**

<b>1</b>	<b>неопходан финансијски капацитет</b> Да располаже неопходним финансијским капацитетом, односно да понуђач за претходне три године (2014. 2015.и 2016 годину) имао укупне приходе у висини од минимум 23.000.000,00 динара
<b>доказ</b>	- <b>биланс стања и успеха за 2014,2015 и 2016 год или</b> - <b>БОН ЈН за 2014,2015 и 2016 год или</b> - <b>потврда пословне банке о оствареном промету за 2014,2015 и 2016 год</b>
<b>2</b>	<b>Неопходан кадровски капацитет –</b> да у моменту подношења понуде понуђач има у радном односу по било ком законском основу радно ангажовано минимум 5 запослених који раде на пословима који су непосредно везани за предмет јавне набавке.
<b>доказ</b>	<b>копија пријаве на обавезно социјално осигурање и копија уговора о раду или копија радне књижице</b>
<b>3</b>	<b>потврда о извршеним испорукама – референце:</b> списак уговора о извршеним испорукама предмета набавке у 2014, 2015. и 2016. сачињен у слободној форми изјаве на меморандуму понуђача, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача <b>-понуђач мора имати реализовано најмање 4 уговора у наведеном периоду</b>
<b>Доказ</b>	<b>изјава понуђача на меморандуму дата под материјалном и кривичном одговорношћу у слободној форми о извршеним испорукама у траженом периоду са навођењем уговора и укупне вредности уговора</b>
<b>4</b>	понуђач мора бити овлашћени дистрибутер опреме
<b>доказ</b>	<b>изјава понуђача на меморандуму дата под материјалном и кривичном одговорношћу у слободној форми да је овлашћени дистрибутер за опрему која је предмет јавне набавке</b>
<b>5</b>	произвођач мора испуњавати стандарде
<b>доказ</b>	<b>Понуђач доставља доказ за произвођача сертификате ISO 9001:2008 ISO/IEC 17025:2005 и CE DECLARATION OF CONFORMITY</b>
<b>6</b>	понуђач мора понудити опрему која по техничким карактеристикама одговара техничкој спецификацији наручиоца за тражену опрему
<b>доказ</b>	<b>Понуђач је дужан да обавезно уз понуду достави каталог, проспекат произвођача опреме које је предмет јавне набавке из којег се могу детаљно видети техничке карактеристике производа , а којима се показује суштинска сагласност понуђеног производа са техничком спецификацијом наручиоца Уколико каталог (проспекат)</b>

	<b>који понуђач доставља уз понуду садржи више уређаја ,понуђач је дужан да обележи стране у каталогу које се односе на предметно добро</b>
--	---

### **3,3-Обавезни услови за ПОДИЗВОЂАЧА прописани у складу са чл 80 ЗЈН :**

<b>1</b>	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
<b>2</b>	Да он и његов законски заступник није осуђиван за: - неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, - да није осуђиван за кривична дела против привреде - кривична дела против животне средине - кривично дело примања или давања мита - кривично дело преваре
<b>3</b>	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
<b>4</b>	<b>да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности – НЕ ТРЕБА</b>
<b>5</b>	да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине као и да нема забрану обављања делатности која је била на снази у време подношења понуда (образци изјава саставни део конкурсне документације )

Подизвођач мора да испуни: све обавезне услове из чл 75 ст 1 тач 1 до 4 , док додатне за учешће у поступку јавне набавке не мора да испуњава.

### **3.4 – Услови које мора да испуни сваки од понуђача из ГРУПЕ ПОНУЂАЧА у складу са чл 81 ЗЈН :**

<b>1</b>	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
<b>2</b>	Да он и његов законски заступник није осуђиван за: - неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, - да није осуђиван за кривична дела против привреде - кривична дела против животне средине - кривично дело примања или давања мита - кривично дело преваре
<b>3</b>	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији .
<b>4</b>	<b>да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности – НЕ ТРЕБА</b>
<b>5</b>	да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (образци изјава саставни део конкурсне документације )

Сваки од понуђача из групе понуђача мора испуни све обавезне услове из чл 75 ст 1 тач 1 до 4 ,а додатне услове испуњавају заједно.

Наручилац може захтевати да пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид доказе (оригинале или оверене фотокопије) прописане ЗЈН за доказивање испуњености обавезних услова.

Рок за достављање је 5 (пет) дана од дана достављања захтева. Ако понуђач у остављеном примереном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**Понуђачи која су уписани у Регистар понуђача нису дужна да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама.**

**Уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова као доказ ОБАВЕЗНО доставља копију решења о упису у регистар понуђача.**

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Наручилац не може одбити понуду као неприхватљиву ,ако је понуђач у понуди навео интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

**Понуђач има обавезу да у својој понуди јасно наведе интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни - писана изјава дата у слободној форми на меморандуму понуђача са тачним навођењем који подаци тражени у оквиру услова из конкурсне документације на којој интернет страници су јавно доступни ,оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача**

Наручилац ће на интернет страници Агенције за привредне регистре проверити да ли је лице које поднесе понуду уписано у регистар понуђача.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ

**Уколико понуду подноси инострано правно лице- понуђач:**

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писаним путем обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин

#### **IV-УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Упутство понуђачима како да припреме понуду сачињено је на основу чл 61 Закона о јавним набавкама и на основу Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки.

Упутство садржи податке који су неопходни за припрему понуде у складу са захтевима наручиоца као и информације о условима и начину спровођења поступка доделе уговора о јавној набавци.

Од понуђача се очекује да детаљно проучи сва упутства ,образце ,услове и спецификације који су садржани у конкурсној документацији

Непридржавање упутства и недостављање свих тражених доказа, података и информација које су наведене у позиву и конкурсној документацији или подношење понуде која не одговара условима и захтевима из конкурсне документације,представља у сваком случају ризик за понуђача и као резултат ће имати одбијање понуде као неприхватљиве.

**Заинтересована лица дужна су да прате Портал јавних набавки и интернет страницу наручиоца како би благовремено били обавештени о евентуалним изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације и одговорима на питања заинтересованих понуђача.**

Наручилац је у складу са чланом 63. став 1. Закона о јавним набавкама , дужан да све измене и допуне конкурсне документације без одлагања објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. , а у складу са чланом 63. став 3. ЗЈН у року од три дана објави одговоре на постављена питања заинтересованих понуђача

#### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуда и остала документација-докази која се одостављају морају бити на српском језику. Уколико доказе о испуњености обавезних и додатних услова понуђач доставља на страном језику који користи као службени , исти морају бити достављени преведени и на српски језик и оверени од стране судског тумача.

Техничка документација, сертификати и ауторизације се могу доставити и на енглеском језику.

#### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуда се подноси у писаном облику на обрасцима које понуђач преузима са Портала јавних набавки или са интернет странице наручиоца.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној и запечаћеној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити лично или поштом на адресу

**Математички институт САНУ**

**Београд,Кнез Михаилава 36/III**

**са назнаком на коверти:**

**„Понуда за јавну набавку ЈНОП Д 03/2017- неотварати“**

**на полеђини коверте обавезно навести**

**име понуђача, адресу, телефон и име особе за контакт.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **25.12.2017** године до **11.30 часова**.

**Јавно отварање понуда обавиће се дана 25.12.2017 године са почетком у 11.45 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу лично предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде  
Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном, и биће враћена понуђачу неотворена по завршетку јавног отварања понуда.

## **2.2.Обавезна садржина понуде**

Понуда се доставља у писаном облику ,на обрасцима из конкурсне документације коју понуђач преузима са Портала ЈН или интернет странице понуђачаи то:

**Прилог бр. I** - Општи подаци о јавној набавци –**понуђач не попуњава**

**Прилог бр.II** -техничке спецификације идр.-

**Прилог бр III**- услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство за доказивање испуњености услова- **понуђач не попуњава**

**Прилог бр IV** -упутство понуђачима како да сачине понуду-**понуђач не попуњава**

## **ОБРАЗЦИ**

**образац бр 1**- подаци о понуђачу - **понуђач попуњава,оверава печатом и потписује**

**образац бр 1/2** –подаци о подизвођачу -**понуђач попуњава,оверава печатом и потписује ако подноси понуду са подизвођачем**

**образац бр 1/3**-подаци о учеснику заједничке понуде - **понуђач попуњава,оверава печатом и потписује ако подноси заједничку понуду**

**образац бр 2** - понуда - **понуђач попуњава,оверава печатом и потписује –**

**образац бр 3**-изјава о независној понуди-**понуђач попуњава,потписује и оверава печатом**

**образац бр 4** –изјава о поштовању обавеза из чл 75 ст 2–**понуђач попуњава, потписује и оверава печатом**

**образац бр 5**-модел уговара-**понуђач попуњава,потписује и оверава печатом**

**образац бр 6**-структура цене -**понуђач попуњава потписује и оверава печатом**

**образац бр 7**-трошкови припреме понуде -**понуђач попуњава,потписује,оверава печатом**

**(понуђач није у обавези да достави овај образац )**

**образац –модел средстава финансијског обезбеђења /меница и банкарска гаранција /**

**Понуђач, обрасце и изјаве који су саставни део конкурсне документације попуњава читким и јасним уписивањем тражених података ,заводи, потписује и оверава печатом на месту предвиђеном за печат и потпис и доставља у понуди.**

**Поред попуњених обавезних образаца понуђач доставља обавезно и доказе о испуњавању свих обавезних и додатних услова из чл 75 и 76 ЗЈН из конкурсне документације.**

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

Евентуалне грешке настале приликом попуњавања образаца, изјава и модела уговора из конкурсне документације и исправљене коректором или рукописом, морају се оверити печатом и потписом одговорног лица (законски заступник понуђача које је уписан у регистар АПР-а.).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о

независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 и 76. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

### **3- ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

Наручилац ће извршити јавно отварање понуда у просторијама Математичког института САНУ, Београд, Кнез Михаилова бр 36 ,3 спрат, канцеларија бр 305, **дана 25.12.2017 у 11.45 ч.** Присутни представници понуђача морају имати писмено овлашћење за присуствовање и учествовање у отварању понуда ,које подносе непосредно пре почека поступка отварања понуда . Достављено пуномоћје обавезно мора имати број, датум, потпис и печат овлашћеног лица. Овлашћени представник понуђача који учествује у поступку отварања понуда има право да да приликом отварања понуда изврши увид у податке из понуде који се уносе у записник о отварању понуде. Записник о отварању понуда потписује Комисија за јавне набавке наручиоца и присутни представници понуђача и исти ће бити достављен понуђачима у року од 3 дана од дана отварања понуда.

### **3-ПАРТИЈЕ**

Набавка није обликована на партије.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

#### **МАТЕМАТИЧКИ ИНСТИТУТ САНУ**

**Београд, Кнез Михаилова 36/ III са назнаком на коверти**

**„Измена понуде за јавну набавку ЈНОП Д 03/2017- НЕ ОТВАРАТИ“ или**

**„Допуна понуде за јавну набавку ЈНОП Д 03/2017 - НЕ ОТВАРАТИ“ или**

**„Опозив за јавну набавку ЈНОП Д 03/2017 - НЕ ОТВАРАТИ“ или**

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку ЈНОП Д 03/2017 - НЕ ОТВАРАТИ“.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, контакт особу и телефон.. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6- УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **7- ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у **Обрасцу понуде** наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за сваког подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова. Понуђач не може да ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди.

### **8-ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. Закона и то податке о:

1-Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, Саставни део понуде је споразум са следећим подацима о :

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
- члану групе који ће бити овлашћен да потписује и оверава обрасце у оквиру конкурсне документације, уколико су се чланови групе понуђача определили да обрасце потписује и оверава један од чланова, изузев образаца који морају потписати и оверити сви чланови групе понуђача
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

### **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

#### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

**Рок плаћања не дужи од 3 дана** од дана потписивања уговора и доставе фактуре од стране испоручиоца опреме- продавца.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

#### **9.2. Захтеви у погледу гаранције , програмске подршке, имплементације и рока обуке запослених**

**-Гарантни рок за испоручену опрему и програмска подршка у складу са условима из техничке спецификације конкурсне документације као и услова наведених у образцу понуде .**

Понуђач је обавезан да без накнаде отклони све евентуалне недостатке на опреми које се уоче у гарантном року као и после истека гарантног рока уколико потичу од скривених мана.

Понуђач мора у гарантном року извршити замену неисправних делова опреме, новим који морају имати исте или боље карактеристике од замењених.

#### **9.3. Захтев у погледу рока испоруке добара**



Рок испоруке која је предмет ове јавне набавке 21 дан од дана потписивања уговора и плаћања аванса

**Начин испоруке паритет DAP са превозом .  
Испоруку мора обавезно пратити образац ЕУР 1 .**

#### **9.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде **не може бити краћи од 30 дана ни дужи од 60 дана** од дана отварања понуда.

Понуђач чија понуда буде имала краћи односно дужи рок важности понуде биће одбијена ка неприхватљива.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду

#### **9.5 . Захтеви од значаја за прихватљивост понуде**

Понуђени производи морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и задатим техничким карактеристикама. Рокове понуђач треба прецизно да одреди, у складу са обрасцем понуде.

Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, од-до и сл.). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

#### **10- ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена **може** бити исказана у динарима или еурима , са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако понуђена цена укључује увозну царину ,продавац је дужан да тај део одвојено исказе у дин (чл 19 ст 4 ЗЈН). За понуду исказану у еурима прерачун се врши у динарима ради упоређивања по средњем курсу НБС на дан отварања понуда.

Плаћање ће се извршити у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан фактурисања односно у еврима уколико се ради о ино понуђачу.

Ако на дан фактурисања званични средњи курс НБС у односу на 1 еуро одступи у односу на курсну листу НБС на дан отварања понуда,уговорне стране су сагласне да се корекција цене робе изврши за проценат одступања.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

#### ***11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

#### **12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Уз понуду, **сви понуђачи обавезно** достављају:

**12.1.ФИНАНСИЈСКУ ГАРАНЦИЈУ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ** на износ од **10%** од вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности **30 дана** дужим од дана истека рока

## **важности понуде**

Финансијска гаранција за озбиљност понуде тражи се ради заштите наручиоца и биће наплаћена:

- ❖ ако понуђач своју понуду повуче, опозове или измени за време важења понуде, а након јавног отварања понуда,
- ❖ у случају да изабрани понуђач не потпише уговор или одбије да га потпише или
- ❖ не достави финансијску гаранцију за добро извршење посла, за отлањање недостатака и грешака у гарантном року и авансно плаћање

**Финансијска гаранција ће бити исказана у истој валути у којој је исказана и сама понуда и издата у форми:**

1- **банкарске гаранције** која мора бити неопозива, безусловна, платива на први позив и без права протеста,

**Или**

2- **бланко меница**, која мора бити неопозива, безусловна /без приговора/ и на први позив наплатива са меничним овлашћењем, потврдом банке о регистрацији менице у Регистру меница и овлашћења Нартодне банке Србије и овереним картоном депонованих потписа после дана објављивања јавног позива за подношење понуда

Достављено менично овлашћење мора бити сачињено на меморандуму понуђача према моделу који се налази у прилогу ове конкурсне документације.

Свака понуда која није осигурана финансијском гаранцијом за озбиљност понуде биће одбијена од стране наручиоца као неприхватљива.

Финансијска гаранција биће враћена неизабраним понуђачима што је пре могуће након завршеног избора, а најкасније у року од 30 (тридесет) календарских дана од дана закључења уговора са изабраним понуђачем.

Изабраном понуђачу финансијска гаранција за озбиљност понуде биће враћена након што понуђач потпише уговор и када поднесе финансијску гаранцију за добро извршење посла, за авансно плаћање и отклањање недостака и грешака у гарантном року,.

### **12.2 Финансијска гаранција за добро извршење посла**

Понуђач је дужан да, уколико му буде додељен уговор о јавној набавци, на основу Одлуке о додели уговора, приликом закључења уговора а најкасније у року од **3 дана** од дана закључења уговора, наручиоцу обавезно достави :

**ФИНАНСИЈСКУ ГАРАНЦИЈУ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА на износ од 10% вредности уговора без обрачунаог ПДВ-а, са роком важења од 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за испоруку предмета набавке који тече од момента закључења уговора,** издату у форми:

- ❖ **банкарске гаранције** која мора бити неопозива, безусловна, платива на први позив и без права протеста,

**или**

- ❖ **бланко менице**, која мора бити неопозива, безусловна /без приговора/ и на први позив наплатива са меничним овлашћењем, потврдом банке о регистрацији менице у Регистру меница и овлашћења Нартодне банке Србије и овереним картоном депонованих потписа после дана објављивања јавног позива за подношење понуда

Достављено менично овлашћење мора бити сачињено на меморандуму понуђача према моделу који се налази у прилогу ове конкурсне документације.

Наручилац ће достављену финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху

накнаде штете у следећим случајевима:

- ❖ у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- ❖ у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране продавца
- ❖ у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца

### **12.3 – ФИНАНСИЈСКА ГАРАНЦИЈА ЗА ПОВРАЋАЈ ИСПЛАЋЕНОГ АВАНСА**

Понуђач коме је додељен уговор **обавезно доставља наручиоцу-купцу средство финансијског обезбеђења гаранцију за повраћај авансног плаћања у износу од 100 % траженог аванса са роком важности од 30 (тридесет) дана дужим од дана истека рока за испоруку предмета набавке који тече од момента закључења уговора, у форми**

- ❖ **банкарске гаранције** која мора бити неопозива, безусловна, платива на први позив и без права протеста,  
**или**
- ❖ **бланко менице**, која мора бити неопозива, безусловна /без приговора/ и на први позив наплатива са меничним овлашћењем, потврдом банке о регистрацији менице у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије и овереним картоном депонованих потписа после дана објављивања јавног позива за подношење понуда

Наручилац ће приложени финансијску гаранцију искористити у следећим случајевима:

- ❖ у случају да се предмет набавке не испоручи у уговореном року *од момента закључења уговора*

Гаранција ће бити враћена понуђачу одмах након испоруке предмета набавке и потписивања записника о примопредаји, а најкасније у року од 30 дана од дана испоруке и потписивања записника о примопредаји.

Достављено менично овлашћење мора бити сачињено на меморандуму понуђача и садржати елементе наведене у конкурсној документацији

**Наручилац не може да исплати ниједан износ пре него што прими тражено средство обезбеђења за повраћај авансног плаћања.**

### **12.4-ФИНАНСИЈСКА ГАРАНЦИЈА за отлањање недостатака и грешака у гарантном року**

Понуђач је, уколико му буде додељен уговор, у обавези да достави Наручиоцу уз потписани уговор финансијско обезбеђење у висини **10 %** вредности уговора без пдв/а за отлањање недостатака и грешака у гарантном року у форми :

- ❖ **банкарске гаранције** која мора бити неопозива, безусловна, платива на први позив и без права протеста,  
**или**
- ❖ **бланко менице**, која мора бити неопозива, безусловна /без приговора/ и на први позив наплатива са меничним овлашћењем, потврдом банке о регистрацији менице у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије и овереним картоном депонованих потписа после дана објављивања јавног позива за подношење понуда

Достављено менично овлашћење мора бити сачињено на меморандуму понуђача и садржати елементе наведене у конкурсној документацији

**Важност гаранције је 30 дана дужим од истека гарантног рока 12 месеци за хардвер и софтвер, који тече од момента предаје предмета набавке и потписивања записника о**

### **примопредаји предмета набавке.**

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију или меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара, недостатака и грешака који би могли да умање могућност коришћења предмета уговора у гарантном року

Банкарска гаранција / Меница ће бити враћена понуђачу најкасније 30 дана након истека важности менице/банкарске гаранције.

Уколико изабрани понуђач не испуни захтеве за доставу финансијских гаранција то ће представљати довољан разлог за поништај Одлуке о додели уговора, у делу који се односи на тог понуђача и наплату финансијске гаранције за озбиљност понуде таквог понуђача, а у том случају НАРУЧИЛАЦ може уговор да додели следећем најповољнијем оцењеном понуђачу или да поновно покрене предметни поступак јавне набавке.

Наручилац ће вратити менице/ банкарску гаранцију понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем, а најкасније у року од 15 дана.

**Без обзира у ком облику понуђач доставља Финансијску гаранцију иста мора бити исказана у истој валути у којој је исказана и сама понуда.**

**Средство финансијског обезбеђења (у зависности шта понуђач доставља) мора бити дато у складу са моделом, упутством и захтевом из конкурсне документације и уколико иста нису дата у складу са тим, понуда ће се сматрати неприхватљивом.**

**Уколико понуђач не достави финансијска обезбеђења уз понуду, понуда ће бити одбијена због битних недостатака**

**Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе или друге околности које онемогућавају извршење уговорних обавеза, важност банкарске гаранције / менице мора се продужити.**

### **13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

### **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем електронске поште на е-mail адреса : : [goca@mi.sanu.ac.rs](mailto:goca@mi.sanu.ac.rs) или тел факс 011/ 218 6105 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

**Напомена:** Уколико се Захтев за додатним информацијама доставља факсом или мејлом и стигне у току радног времена тј. сваког радног дана у интервалу од 9 до 17 часова сматраће се да је захтев пристигао истог дана. За захтеве пристигле након напред утврђеног времена, сматраће се да су стигли првог наредног радног дана.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом

**„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНОП Д 03/2017“**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

**Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.**

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона- писменим путем.

**15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писано облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљива

**16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума- **„најнижа понуђена цена“**

Наручилац ће по отварању понуда извршити стручну оцену понуда ,сачинити ранг листу понуђача применом критеријума најниже понуђена цена на основу цена датих у образцу понуде и извршити избор најповољнијег понуђача.

За избор најповољнијег понуђача предметне јавне набавке биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио најнижу цену за тражена добра у односу на понуде других понуђача.

**17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је у понуди навео дужи рок важности понуде .

У случају да две или више понуда имају исти рок важности за избор ће се применити резервни критеријум „жреб“ извлачење путем шешира о чему ће понуђачи бити посебно обавештени и позвани да присуствују

Сваки понуђач ће бити посебно обележен на папиру и извлачење ће извршити Комисија за јавну набавку ,која ће о томе водити посебан записник.

**18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа

о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношња понуде чл. 75. ст. 2. Закона.

(Образац изјаве дат је у конкурсној документацији).

**19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**20- РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА**

Биће разматране само понуде које су благовремено предате , прихватљиве и одговарајуће..

Наручилац ће одбити понуду ако је **неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа**, а све у складу са чланом 3 тачком 31, 32 и 33 Закона о јавним набавкама.

Такође, Наручилац ће одбити понуду у складу са чл 106 ЗЈН ако садржи битне недостатке :

- 1- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће
- 2- понуђач не докаже да испуњава додатне услове
- 3- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења
- 4- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног
- 5- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понуда

### **21- ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

наручилац ће донети одлуку о додели уговора у року од **25 дана** од дана јавног отварања понуда

### **22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор **у року не дужем од 8 дана** од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу. Наручилац је дужан да лицу из става 1. овог члана, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. ЗЈН.

### **23- Одустајање од јавне набавке:**

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке у складу са чланом 109. Закона о јавним набавкама:

- а) уколико нису испуњени услови за доделу уговора,
- б) из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 месеци.

### **24-НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 148. - 158. ЗЈН-а.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и које је претрпело или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail адреса [goca@mi.sanu.ac.rs](mailto:goca@mi.sanu.ac.rs) или препорученом поштом са повратницом.

Садржина захтева за заштиту права прописана је чланом 151. став 1. ЗЈН.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе прописане чланом 151. став 1. ЗЈН. наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Наручилац је дужан да објави обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на свом интернет сајту, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. Став 2. овог Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из предходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Детаљно упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права и примерак правилно попуњеног налога за пренос и налога за уплату дати су на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, [www.kjn.gov.rs](http://www.kjn.gov.rs).

Наручилац је дужан да у року од пет дана од дана пријема уредног захтева за заштиту права поступи по истом (чл 153 Закона).

**Образац бр 1**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

за јавну набавку у отвореном поступку ЈНОП Д 03/2017 коју спроводи  
наручилац Математички институт САНУ

<b>НАЗИВ ПОНУЂАЧА</b>	
<b>АДРЕСА</b>	
<b>МАТИЧНИ БРОЈ</b>	
<b>ПОРЕСКИ ИНДЕТИФИКАЦИОНИ БРОЈ / ПИБ/</b>	
<b>ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ</b>	
<b>ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА</b>	
<b>ТЕЛЕФОН</b>	
<b>ТЕЛЕФАКС</b>	
<b>БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ</b>	
<b>ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА</b>	
<b>Понуђач уписан у регистар понуђача Агенције за привредне регистре (заокружити обавезно одговор )</b>	<b>ДА</b> <b>НЕ</b>

**ПОНУДУ ПОДНОСИМО (обавезно заокружити начин како се подноси понуда):**

- 1- САМОСТАЛНО
- 2- СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
- 3- КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

датум

ПОНУЂАЧ

МП



**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

<b>Назив подизвођача</b>	
<b>Седиште подизвођача</b>	
<b>Одговорно лице</b>	
<b>Особа за контакт</b>	
<b>Телефон</b>	
<b>Телефакс</b>	
<b>E-mail</b>	
<b>Текући рачун и банка</b>	
<b>Матични број подизвођача</b>	
<b>Порески идентификациони број подизвођача – ПИБ</b>	
<b>ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ</b>	
<b>ПРОЦЕНАТ (%) ПОСЛА КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ( не може бити већи од 50%)</b>	

Датум: \_\_\_\_\_

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

**М.П.**

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

**Напомена:**

Изјаву поуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођаче

**ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

<b>Назив члана групе понуђача</b>	
<b>Седиште и адреса члана групе понуђача</b>	
<b>Одговорно лице члана групе (потписник уговора)</b>	
<b>Особа за контакт</b>	
<b>Телефон</b>	
<b>Телефакс</b>	
<b>E-mail</b>	
<b>Текући рачун предузећа и банка</b>	
<b>Матични број понуђача</b>	
<b>Порески идентификациони број предузећа – ПИБ</b>	

***Напомена:***

Образац попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има више учесника у зједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у потребан број примерака, да се попуни и достави за сваког учесника у заједничкој понуди.

Податке оверава члан групе понуђача носилац посла.

Саставни део заједничке понуде је споразум на меморандуму понуђача којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршења јавне набавке, а која је саставни део понуде.

Датум: \_\_\_\_\_ **М.П.**

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ  
ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА И  
ПОТПИС

\_\_\_\_\_

**Образац бр.2**

**БРОЈ ПОНУДЕ \_\_\_\_\_**  
**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:**

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Седиште и адреса понуђача: \_\_\_\_\_

Матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_

Текући рачун \_\_\_\_\_

**ПРЕДМЕТ : ПОНУДА ЗА ЈНОП Д 02/2017**

ред бр	назив предмета набавке	произвођач	јед. мере	количина	јединична цена без пдв/а РСД/Еура	укупна цена без пдв/а у РСД /Еура
1	3 д теренски ласерски скенер		комад	1		
					укупна вредност без пдв/а РСД /Еура	
					пдв	
					укупна вредност са пдв/ом РСД/Еура	

**ОСТАЛИ КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ:**

<b>РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ</b> (не може бити краћи од 30 дана ни дужи од 60 дана од дана отварања понуда)	
<b>РОК ПЛАЋАЊА</b> - не дуже од 3 дана од дана потписивања уговора и доставе фактуре	_____ дана
<b>НАЧИН ПЛАЋАЊА</b>	аванс 100 %
<b>РОК ИСПОРУКЕ</b> (подразумева се рок који тече од момента	21 дан од дана потписивања уговора и

потписивања уговора )	плаћања аванса
РОК ЗА ИНСТАЛИРАЊЕ/ ИМПЛЕМЕНТАЦИЈУ ОПРЕМЕ	14 дана од дана преузимања опреме од стране корисника
ПОДРШКА ХАРДВЕР	12 месеци
ПОДРШКА СОФТВЕР	12 месеци
РОК ЗА ОБУКУ ЗАПОСЛЕНИХ	14 дана од дана инсталисања опреме код крајњег корисника
РОК ТРАЈАЊА ОБУКЕ	2 радна дана на српском језику
ВРЕМЕ ОДРЖАВАЊЕ ОБУКЕ	радним даном од 8.30 до 15.30 час
ГАРАНТНИ РОК ЗА ОПРЕМУ	12 месеци од дана преузимања опреме од стране корисника
ВРЕМЕ ОДЗИВА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ КВАРА У ГАРАНТНОМ РОКУ	48 сати од пријема информације о квару
РОК ЗА ОТКЛАЊАЊЕ КВАРА У ГАРАНТНОМ РОКУ	до 21 дан
РОК ЗА ЗАМЕНУ ДЕЛОВА УКОЛИКО НИЈЕ МОГУЋЕ ОТКЛОНИТИ КВАР	до 21 дан <b>FCO ЦАРИНА БЕОГРАД, У СЛУЧАЈУ ДУЖЕГ ТРАЈАЊА ИСПОРУКЕ НОВИХ ДЕЛОВА ПРИВРЕМЕННО СЕ ИСПОРУЧУЈЕ ЗАМЕНСКИ ДЕО</b>
МЕСТО ИСПОРУКЕ	паритет ДАП са превозом испоруку обавезно прати образац ЕУР 1

мп \_\_\_\_\_ овлашћено лице понуђача

Београд, \_\_\_\_\_ 2017 год

**Напомена: Цену уписати у РСД или еурима у зависности у којој валути понуђач доставља понуду. Попунити и остале тражене податке.**

Понуђач \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чл. 26. Закона о јавним набавкама и чл. 16 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (``Сл. Гласник РС`` бр. 86/15), понуђач

понуђач \_\_\_\_\_

адреса \_\_\_\_\_, даје

**ИЗЈАВУ**

**Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да смо понуду у отвореном поступку јавне набавке добара- ЈНОП Д 03/2017 ,коју спроводи Математички институт САНУ, поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

Понуђач:

\_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције / чл 27 Закона /..

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

Образац попунити,оверити печатом и потписати

**Образац бр 4**

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_  
(уписати назив фирме)

\_\_\_\_\_  
(адреса)

**ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ 75 СТ 2 ЗЈН**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_  
је у отвореном поступку јавне набавке добара ЈНОП Д 03/2017 ,коју спроводи  
Математички институт САНУ , поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о  
заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да  
нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношња понуде .

Датум

Понуђач

\_\_\_\_\_  
М.П

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.  
Образац попунити,оверити печатом и потписати,

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**УГОВОР О НАБАВЦИ**

Закључују:

**НАРУЧИЛАЦ ДОБАРА :**  
**МАТЕМАТИЧКИ ИНСТИТУТ САНУ**  
**Београд, Кнез Михаилова 36**  
**ПИБ: 100056973**  
**МБ: 07017871**

тек.рачун 840 – 6098760- 85 код банке Управа за трезор  
(у даљем тексту КУПАЦ ) кога заступа директор др Зоран Огњановић  
и

**ИСПОРУЧИЛАЦ ДОБАРА:**

\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_

ПИБ \_\_\_\_\_

МБ \_\_\_\_\_

тек. рачун \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке, (у даљем тексту продавац  
) , које заступа директор \_\_\_\_\_

испоручилац наступа:

Са подизвођачем – подизвођачима	
Са заједничким понуђачем - понуђачима	

( Попунити у случају да се наступа са подизвођачем или у групи понуђача)

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/2015 и 61/2015) , на основу Одлуке о покретању поступка број 416/1 од 23.11.2017. године и позива за достављање понуда објављеног на Порталу ЈН дана \_\_\_\_ .2017 год. и интернет страници наручиоца , спровео отворени поступак јавне набавке добара број **ЈНОП Д 03/2017**

- да је Испоручилац \_\_\_\_\_ доставио дана \_\_\_\_\_ 2017 год., понуду заведену код наручиоца под бројем: \_\_\_\_\_, која је саставни део овог уговора;

- да Понуда понуђача \_\_\_\_\_ у потпуности одговара техничкој спецификацији и осталим условима из Конкурсне документације и понуде понуђача

- да је Наручилац, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу извештаја о стручној оцени понуде Комисије за јавну набавку бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017 год., донео Одлуку о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017.год. (попуњава Наручилац), понуђачу \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, чија је понуда оцењена као најприхватљивија.

## Предмет уговора и цена

### Члан 2.

Предмет Уговора је **куповина 3 д теренског ласерског скенера**, према техничкој спецификацији и условима наведеним у образцу понуде из конкурсне документације купца и прихваћеној понуди продавца, које чине саставни део уговора

### Члан 3.

## Рок и начин плаћања

Купац се обавезује да плаћање по овом Уговору изврши на рачун продавца

\_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_ на следећи начин:

авансно 100 % у износу од \_\_\_\_\_ дин/евра  
(словима: \_\_\_\_\_) као у понуди

Продавац је обавезан да истовремено са фактуром достави наручиоцу финансијско средство обезбеђења за повраћај авансног плаћања, а најкасније 3 дана од дана закључења уговора.

Купац не може да исплати ниједан износ пре него што прими тражено средство обезбеђења за повраћај авансног плаћања.

Плаћање ће бити извршено у динарској противвредности по одговарајућем званичном средњем девизном курсу Народне банке Србије за евро, на дан фактурисања - домаћи продавац.

Уколико Продавац, нуди добра увозног порекла, а на дан испоруке званичан средњи курс динара у односу на 1 ЕУР по курсној листи НБС на дан испоруке одступи у односу на курсну листу НБС на дан отварања понуде, уговорне стране су сагласне да се корекција цене предметних добара изврши за проценат одступања.

Продавац је обавезан да добијени коефицијент умањења односно увећања примени, пре достављања фактуре Купцу.

Плаћање страном понуђачу ће бити извршено у еврима.

До промене уговорене вредности може доћи само под условом да је целокупна испорука извршена у уговореном року.

### Члан 4.

Купац се обавезује да плаћање по овом Уговору изврши најкасније **у року од \_\_\_\_\_ дана** од дана потписивања уговора и испостављања фактуре.

## Рок испоруке

### Члан 5.

Продавац се обавезује да изврши испоруку опреме \_\_\_\_\_ чија је купопродаја предмет овог уговора у року **од 21 дана** од дана закључења уговора, а инсталирање и имплементацију у року **од 14 дана** од дана преузимања опреме од стране корисника.

Испорука добара, која су предмет овог Уговора, је паритет DAP са превозом.

Испоруку мора обавезно пратити образац ЕУР 1.



Продужење рока испоруке се толерише само у случају више силе и исти ће бити сагласно одређен сходно дужини трајања исте.

Заједно са робом, Продавац ће Купцу доставити оригинале следећих докумената:

- отпремница, у 2 примерка
- декларација производа
- сертификат или атест о квалитету робе

## **Квалитет и контрола квалитета**

### **Члан 5.**

Продавац је обавезан да уговорена добра испоручи уговореног квалитета према техничкој спецификацији, која чини саставни део усвојене понуде продавца и морају одговарати домаћим или међународним стандардима за ту врсту добара..

Добра која се испоручују морају бити фабрички нова, без икаквих оштећења, производних недостатака, у оригиналном паковању.

Уз испоруку опреме продавац је дужан да организује и изврши обуку запослених МИ САНУ у у складу са дефинисаном конкурсном документацијом и понудом понуђача.

Продавац је дужан да, уз испоручена добра, достави декларацију производа, оверене гарантне листове, сертификат или атест о квалитету, техничку документацију и упутство за употребу.

Уговорне стране су сагласне да се квалитет Робе која је предмет овог Уговора потврђује сертификатом квалитета или другим документом о квалитету Робе издатим од стране произвођача.

Примопредају испорученог добра врши заједничка комисија састављена од представника уговорних страна, која записнички констатује испоруку добра и предају оригиналне документације из које се могу утврдити карактеристике испорученог добра уговорене у члану 2 овог уговора.

Купац је дужан да испоручена добра прегледа и уколико уочи видљиве недостатке исти се констатују записником о примопредаји, који потписују представници обе уговорене стране.

Обавеза продавца је, уколико се утврди постојање недостатака, да уочене недостатке отклони најкасније у року од најдуже **21 дан**.

Продавац је у обавези да спорну робу достави у траженој количини или је замени по пријему писане рекламације Купца, без икаквих додатних трошкова по Купца, у противном Купац задржава право на раскид Уговора простом изјавом воље.

Уколико се након примопредаје на испорученом добру покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом (**сривена мана**), Купац је дужан да о том недостатку писаним путем обавести Продавца **у року од 2 (два) дана** од дана када је открио недостатак.

Продавац је дужан изврши замену или отклони недостатак најдуже у року од **21 дан**, по пријему писмене рекламације Купца.

## **Гарантни рок**

### **Члан 6.**

Гаранција за испоручено добро за хардвер и софтвер је **12 месеци** и тече од дана испоруке добара односно од дана потписивања записника о примопредаји добара, односно од дана када су отклоњени сви недостаци констатовани записником о примопредаји.

Продавац се обавезује да обезбеди редовно сервисирање предмета овог Уговора у гарантном року.

Продавац је у обавези да за време трајања гарантног периода отклања евентуалне кварове и реши замену неисправних делова новим.

Купац је у обавези да квар пријави Продавцу путем факса, телефонским или електронским путем.

Одзив продавца по позиву купца за отклањење квара је у року од **48 сати** од пријема информације унутар радног времена од 08.30 до 17.00 час понедељак –петак

Продавац је дужан да у року од **21 дана** од дана примљеног позива наручиоца отклони квар добра које је у гарантном року.

Уколико Продавац није у могућности да у року из претходног става отклони квар на опреми која је у гарантном року, у обавези је да у року од **21 дана** замени део (фцо царина Београд) ,а у случају дужег трајања испоруке нових делова привремено се испоручује заменски део.

Уколико Продавац не приступи отклањању кварова и недостатака у уговореном року , Купац има право да сам отклони кварове и недостатке или да овај посао повери трећем лицу и да рачун о насталим трошковима испостави продавцу , без губитка гаранције.

Трошкове поправке у гарантном периоду сноси Продавац.

Током гарантног периода, Продавац се обавезује да изврши сервисирање опреме под условом да је исти коришћен и одржаван под нормалним условима и у складу са упутством датим од произвођача.

Испоручилац се обавезује на поправку добра и након истека гарантног периода у складу са важећим ценовником.

## **Финансијско обезбеђење**

### **Члан 7.**

Продавац се обавезује да , у складу са конкурсном документацијом, одмах уз уговор а најкасније у року од 5 дана од дана закључења уговора достави **финансијско обезбеђење и то**

#### **алтернатива бр 1**

**бланко соло меницу** за:

**1-добро извршење посла у висини 10% вредности уговора без пдв/а са роком важења 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за испоруку предмета набавке који тече од момента закључења уговора а која ће бити активирана**

- ❖ у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- ❖ -у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране продавца
- ❖ у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца

**2- за отклањање недостатака и грешака у гарантном периоду у висини 10 % вредности уговора која ће бити активирана** у случају да изабрани понуђач у гарантном року не изврши обавезу отклањања квара ,недостатака и грешака који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора , **са роком важности 30 дана дуже од истека гарантног рока (12 месеци ) за хардвер и софтвер који тече од момента предаје предмета набавке и потписивања записника о примопредаји предмета набавке.**

**3-за повраћај исплаћеног аванса на износ од 100 % вредности уговора без пдв/а наручиоцу-купцу са роком важности од 30 (тридесет) дана дужим од дана истека рока за испоруку предмета набавке који тече од момента закључења уговора,која ће бити активирана :**

- ❖ у случају да се предмет набавке не испоручи у уговореном року *од момента закључења уговора*

**Уз менице понуђач обавезно доставља:** менично овлашћење.потврду банке о регистрацији менице у Регистру меница и овлашћења Нартодне банке Србије и оверени картон депонованих потписа после дана објављивања јавног позива за подношење понуда

Менице не могу да садржи додатне услове за исплату, краће рокове или мањи износ од оних које одреди наручилац

### **алтернатива бр. 2 (уколико се доставља банкарска гаранција)**

Продавац се обавезује да , у складу са конкурсном документацијом, уз уговор достави **банкарску гаранцију** за:

**1- добро извршење посла у висини 10% вредности уговора без пдв/а са роком важења 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за испоруку предмета набавке који тече од момента закључења уговора а која ће бити активирана**

- ❖ у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- ❖ у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране продавца
- ❖ у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца

**2-за отклањање недостатака и грешака у гарантном периоду у висини 10 % вредности уговора која ће бити активирана** у случају да изабрани понуђач у гарантном року не изврши обавезу отклањања квара ,недостатака и грешака који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року **са роком важности 30 дана дуже од истека гарантног рока 12 месеци за хардвер и софтвер који тече од момента предаје предмета набавке и потписивања записника о примопредаји предмета набавке**

**3-за повраћај исплаћеног аванса на износ од 100 % вредности уговора без пдв/а наручиоцу-купцу са роком важности од 30 (тридесет) дана дужим од дана истека рока за испоруку предмета набавке који тече од момента закључења уговора** која ће бити активирана

- ❖ у случају да се предмет набавке не испоручи у уговореном року *од момента закључења уговора*

Банкарске гаранције не могу да садрже додатне услове за исплату, краће рокове или мањи износ од оних које одреди наручилац

### **Члан 8.**

Уколико Продавац не поступи у складу са чланом 6 овог Уговора, Купац може активирати средство финансијског обезбеђења – меницу за отклањање грешака у гарантном року алтернатива банкарскиу гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

### **Члан 9.**

У случају да Продавац не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично, касни са извршењем уговорене обавезе или уколико ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, Купац ће једнострано раскинути уговор, у ком случају ће активирати банкарску гаранцију за добро извршење посла.

## **Виша сила**

### **Члан 10.**

Наступањем више силе ослобађа од одговорности уговорне странње за кашњење у извршењу уговорних обавеза. О датуму настанка, трајања и престанка више силе, уговорне стране су обавезне да обавесте једна другу у року од 24 часа, на један од уобичајених начина .писано,. Вишом силом на страни продавца односно на страни Наручиоца, сматраће се догађај који је ван контроле продавца односно купца и који ни са највећом пажњом доброг привредника није могао да се предвиди и није могао да се избегне разумном радњом, а није у питању кривица или нехат или пропуштање дужне пажње од стране продавца , односно купца. Као случајеви више силе сматрају се ; природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће и др случајеви утврђени Законом.

## **Остале одредбе**

### **Члан 11.**

Све евентуалне спорове који настану у вези са извршењем овог уговора уговорне стране ће решавати споразумно при чему ће се тумачење спорних ситуација вршити у складу са конкурсном документацијом. Уколико се спор не реши на начин из става 1. овог члана, решаваће се пред надлежним судом.

### **Члан 12.**

На односе уговорних страна настале поводом спровођења одредаба овог Уговора, а који нису регулисани овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

### **Члан 13.**

Купац има право на једностранни раскид уговора у следећим случајевима:

- 1- уколико испоручилац касни са испоруком добара из неоправданих разлога
- 2- уколико испоручена добра не одговарају техничким прописима и стандардима за ту врсту добра и квалитету наведеном у понуди Продавца.

### **Члан 14.**

Овај уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања и важи док давалац услуге не изврши испоруку добара по критеријумима из спецификације која је саставни део овог уговора.

### **Члан 15**

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље

## **Саставни део овог уговора чине:**

- **понуда продавца број (попуњава купац) од (попуњава купац) године;**

ЗА ПРОДАВЦА

ЗА КУПЦА

---

## **НАПОМЕНА:**

Модел уговора понуђач мора потписати овлашћено лице и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

У случају подношења понуде са учешћем подизвођача, модел уговора потписује и оверава печатом понуђач, а у случају подношења заједничке понуде, уговор потписује и оверава печатом онај понуђач који је овлашћен у име свих понуђача из групе понуђача да потпише уговор, сагласно споразуму који је група понуђача доставила уз понуду.

У случају подношења понуде са учешћем подизвођача, односно заједничке понуде, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

**ДОДАТНА НАПОМЕНА:**

Ако понуђач, без оправданих разлога, одбије да закључи уговор, након што му је уговор додељен, Наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце

Ако понуђач, без оправданих разлога, одбије да закључи уговор, након што му је уговор додељен, Наручилац ће склопити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем (Члан 113. Став 3

**Образац бр 6**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: \_\_\_\_\_  
Адреса и седиште: \_\_\_\_\_  
ПИБ број: \_\_\_\_\_  
Број понуде: \_\_\_\_\_

**ПРЕДМЕТ: ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ**

ред број	Назив добра	Јед. мере ком	јединична цена добра без пдв/а РСД /Еуро	износ % стопе пдв/а за понуђену јединичну цену	износ пдв/а за понуђену јединичну цену добра РСД/Еуро	укупна цена са урачунатим пдв/ом РСД/Еуро
1	2	3	4	5	6	7
	<b>3 Д теренски ласерски скенер</b>	<b>1</b>				

Остало:

увозна царина и друге дажбине исказани у динарима и исти износе:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (члан 19 ст. 4 ЗЈН)

(уписати трошкове само уколико понуђена цена укључује увозну царину идр)

Напомена: Овлашћено лице понуђач попуњава овај образац тако што у предвиђена поља уноси тражене податке.,потписује образац и оверава печатом.

**Датум**

\_\_\_\_\_

МП

**Понуђач**

\_\_\_\_\_

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_  
(уписати назив фирме)

\_\_\_\_\_  
(адреса)

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 61 . став 4 тач 8. Закона, понуђач \_\_\_\_\_  
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за  
јавну набавку ЈНОП Д 03/2017 како следи у табели:

<b><i>ВРСТА ТРОШКА</i></b>	<b><i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i></b>
<b><i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i></b>	

НАПОМЕНА: Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

У смислу члана 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 86/2015) понуђач може у обрасцу трошкова припреме понуде приказати трошкове прибављања средстава обезбеђења .

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.  
Уколико понуђач нема трошкова колоне прецртава.

**Датум**

**Понуђач**

\_\_\_\_\_

МП

\_\_\_\_\_

**МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА И БАНКАРСКИХ ГАРАНЦИЈА**

**У прилогу су дати модели меничних овлашћења и банкарских гаранција у зависности за коју врсту гаранције се определи понуђач.**

**Понуђач даје финансијске гаранције у складу са датим моделима из конкурсне документације**

**Без обзира у ком облику понуђач доставља Финансијску гаранцију иста мора бити исказана у истој валути у којој је исказана и сама понуда.**



## МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА за озбиљност понуде

### ЛОГО ПОНУЂАЧА

На основу Закона о меници ("Службени лист ФНРЈ" број 104/46 и 18/58, "Службени лист СФРЈ" број 16/65, 54/70 и 57/89 и "Службени лист СРЈ" број 46/96 и "Службени лист СЦГ" број 1/2003 – Уставна повеља), издајемо:

### МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО МЕНИЦЕ

ПРЕДМЕТ: **Доставља менице као финансијске гаранције за ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ**

У прилогу овог акта достављамо бланко меницу следећих идентификационих ознака

\_ / \_ / ; \_ / \_ / \_ / \_ / \_ / \_ / \_ / ,

(словна) (н у м е р и ч к а)

која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату у складу са условима за учешће у јавној набавци добара: 3 Д теренски ласерски скенер ЈНОП Д 03/2017 наручиоца Математички институт САНУ, Београд, Кнез Михаилова 36

Овлашћујемо Математички институт САНУ као НАРУЧИОЦА у поступку јавне набавке да ову бланко меницу може искористити највише до износа 10 % вредности понуде што износи \_\_\_\_\_ динара/еура , \_\_\_\_\_ словима:  
(\_\_\_\_\_)

Плаћање меничне обавезе ће се извршити са нашег текућег рачуна:

Текући рачун број \_\_\_\_\_

Код: \_\_\_\_\_

Менична обавеза наведена у овом овлашћењу биће исплаћена Математичком институту САНУ на текући рачун број **840 – 6098760- 85 Управа за трезор**

Услови меничне обавезе:

- ❖ ако понуђач своју понуду повуче за време важења понуде, а након јавног отварања понуда,
- ❖ у случају да изабрани понуђач не потпише уговор или
- ❖ не достави финансијску гаранцију за добро извршење посла ,за отлањање недостатака и грешака у гарантном року и авансно плаћање

**Рок важности 30 дана дужи од дана истека рока важности понуде, односно до \_\_\_\_\_ 20\_\_ год**

Меница је важећа и у случају да у току важности понуде дође до промена лица овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна дужника, статусних промена код дужника и др промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране \_\_\_\_\_ овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_ (уписати име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо састављено је у 2(два) истоветна примерка, од којих 1(један) за повериоца, а 1 (један) задржава дужник.

Место: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П

## **МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА за добро извршење посла**

### **ЛОГО ПОНУЂАЧА**

На основу Закона о меници ("Службени лист ФНРЈ" број 104/46 и 18/58, "Службени лист СФРЈ" број 16/65, 54/70 и 57/89 и "Службени лист СРЈ" број 46/96 и "Службени лист СЦГ" број 1/2003 – Уставна повеља), издајемо:

### **МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО МЕНИЦЕ**

**ПРЕДМЕТ: Достава менице као финансијске гаранције за добро извршење посла**

У прилогу овог акта достављамо бланко меницу следећих идентификационих ознака:

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_; \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_,

(словна) (н у м е р и ч к а)

која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату у складу са условима за учешће у јавној набавци добара: **З Д теренског ласерског скенера ЈНОП Д 03/2017 наручиоца Математички институт САНУ ,Београд,Кнез Михаилова 36.**

Овлашћујемо Математички институт САНУ као НАРУЧИОЦА да у складу са закљученим уговором о јавној набавци бр.\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ да ову бланко меницу може искористити до 10% вредности уговора без обрачунаог пдв/а. односно највише до износа од \_\_\_\_\_ динара/еура , \_\_\_\_\_ словима: \_\_\_\_\_)

Плаћање меничне обавезе ће се извршити са нашег текућег рачуна:

Текући рачун број \_\_\_\_\_

Код: \_\_\_\_\_

Менична обавеза наведена у овом овлашћењу биће исплаћена Математчком институту САНУ на текући рачун број : **840 – 6098760- 85 Управа за трезор**

Услови меничне обавезе:

- ❖ у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- ❖ -у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране продавца
- ❖ у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца

**Рок важности 30 дана дужи од дана истека рока за испоруку предмета набавке који тече од момента закључења уговора односно до \_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ год**

Меница је важећа и у случају да у току важности понуде дође до промена лица овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна дужника, статусних промена код дужника и др промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране \_\_\_\_\_ овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_ (уписати име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо састављено је у 2(два) истоветна примерка, од којих 1(један) за повериоца, а 1 (један) задржава дужник.

Место: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П

**Напомена: доставља се по закључењу уговора**

**МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА  
за отклањање недостатака и грешака у гарантном року**

**ЛОГО ПОНУЂАЧА**

На основу Закона о меници ("Службени лист ФНРЈ" број 104/46 и 18/58, "Службени лист СФРЈ" број 16/65, 54/70 и 57/89 и "Службени лист СРЈ" број 46/96 и "Службени лист СЦГ" број 1/2003 – Уставна повеља), издајемо:

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ  
за отклањање недостатака и грешака у гарантном року**

У прилогу овог акта достављамо бланко меницу следећих идентификационих ознака:

\_/\_/\_/ ; \_/\_/\_/ \_/\_/\_/ \_/\_/\_/ ,

(словна) (н у м е р и ч к а)

која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату у складу са условима за учешће у јавној набавци добара: 3 Д теренског ласерског скенера ЈНОП Д 03/2017 наручивоца Математички институт САНУ, Београд, Кнез Михаилова 36

Овлашћујемо Математички институт САНУ као НАРУЧИОЦА да у складу са закљученим уговором о јавној набавци бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017 г да ову бланко меницу може искористити до износа од \_\_\_\_\_ динара/еура , словима: (\_\_\_\_\_)

што представља **10 %** од вредности уговора без обрачунатог пдв/а.

Плаћање меничне обавезе ће се извршити са нашег текућег рачуна:

Текући рачун број \_\_\_\_\_

Код: \_\_\_\_\_

Менична обавеза наведена у овом овлашћењу биће исплаћена Математичком институту САНУ на текући рачун број : **840 – 6098760- 85 Управа за трезор**

Услови меничне обавезе:

ако понуђач не изврши обавезу отклањања квара ,недостатака и грешака који би могли да умање могућност коришћења предмета уговора у гарантном року

**Рок важности:30 дана дуже од истека гарантног рока 12 месеци за хардвер и софтвер који тече од момента предаје предмета набавке и потписивања записника о примопредаји односно до \_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_**

Меница је важећа и у случају да у току важности понуде дође до промена лица овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна дужника, статусних промена код дужника и др промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране \_\_\_\_\_ овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_ (уписати име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо састављено је у 2(два) истоветна примерка, од којих 1(један) за повериоца, а 1 (један) задржава дужник.

Место: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П,

**Напомена: доставља се по закључењу уговора**



Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона.

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања важења понуде дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет.

.Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења ,на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране \_\_\_\_\_ овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_ (уписати име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо састављено је у 2(два) истоветна примерка, од којих 1(један) за повериоца, а 1 (један) задржава дужник

Датум издавања овлашћења: .....

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П

\_\_\_\_\_



## МОДЕЛИ БАНКАРСКИХ ГАРАНЦИЈА

### ЛОГО БАНКЕ

#### Предмет: ГАРАНЦИЈА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

С обзиром на то да је \_\_\_\_\_ (у даљем тексту ПОНУЂАЧ) (н а з и в п о н у ђ а ч а) доставио дана \_\_\_\_\_ своју понуду за јавну набавку З Д теренског ласерског скенера ЈНОП Д 03/2017 (у даљем тексту ПОНУДА), овим путем обавештавамо све заинтересоване да се обавезујемо да ћемо МИ \_\_\_\_\_ (н а з и в б а н к е) из \_\_\_\_\_

(с е д и ш т е б а н к е) са регистрованој канцеларијом у \_\_\_\_\_ (у даљем тексту БАНКА), (а д р е с а б а н к е) или наши правни следбеници извршити плаћање износа од \_\_\_\_\_ РСД/еура , словима:

\_\_\_\_\_ ,што износи 10 % од вредности понуде , у корист Математичког института САНУ на текући рачун број **840 – 6098760- 85 Управа за трезор**

Оверено главним печатом банке на дан \_\_\_\_\_

#### УСЛОВИ ове обавезе су

- ❖ ако понуђач своју понуду повуче за време важења понуде, а након јавног отварања понуда,
- ❖ у случају да изабрани понуђач не потпише уговор или
- ❖ не достави финансијску гаранцију за добро извршење посла и за отлањање недостатака и грешака у гарантном року авансно плаћање

**Рок важности 30 дана дужи од дана истека рока важности понуде,односно до \_\_\_\_\_20\_\_\_ год**

МИ преузимамо на себе обавезу да платимо безусловно и неопозиво,без права приговора наручиоцу суму до горе наведеног износа по пријему првог писаног захтева, при чему наручилац не мора да докаже свој захтев, под условом да је у истом навео да је износ чије се плаћање захтева доспео с обзиром на наступање једног или више услова, као и да је назначио услов или услове који су наступили.

Потпис банке \_\_\_\_\_

## ЛОГО БАНКЕ

### Предмет: ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

С обзиром на то да је \_\_\_\_\_ (у даљем тексту ПОНУЂАЧ) (н а з и в п о н у ђ а ч а) доставио дана \_\_\_\_\_ своју понуду за јавну набавку З Д теренског ласерског скенера ЈНОП Д 03/2017 (у даљем тексту ПОНУДА), овим путем обавештавамо све заинтересоване да се обавезујемо да ћемо МИ \_\_\_\_\_ (н а з и в б а н к е) из \_\_\_\_\_

(с е д и ш т е б а н к е) са регистрованом канцеларијом у \_\_\_\_\_ (у даљем тексту БАНКА), (а д р е с а б а н к е) или наши правни следбеници извршити плаћање износа од \_\_\_\_\_ РСД,/еура словима:

\_\_\_\_\_ у корист Математичког института САНУ на текући рачун број **840 – 6098760- 85**

**Управа за трезор** ,што представља 10 % од износа закљученог уговора

Оверено главним печатом банке на дан \_\_\_\_\_

### УСЛОВИ ове обавезе су

- ❖ у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- ❖ -у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране продавца
- ❖ у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца

**Рок важности 30 дана дужи од дана истека рока за испоруку предмета набавке који тече од момента закључења уговора односно до \_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ год**

МИ преузимамо на себе обавезу безусловно и неопозиво, без права приговора да платимо наручиоцу суму до горе наведеног износа по пријему првог писаног захтева, при чему наручилац не мора да докаже свој захтев, под условом да је у истом навео да је износ чије се плаћање захтева доспео с обзиром на наступање једног или више услова, као и да је назначио услов или услове који су наступили.

Потпис банке \_\_\_\_\_

## ЛОГО БАНКЕ

### Предмет: ГАРАНЦИЈА ЗА за отклањање недостатака и грешака у гарантном року

С обзиром на то да је \_\_\_\_\_ (у даљем тексту ПОНУЂАЧ) (назив понуђача) доставио дана \_\_\_\_\_ своју понуду за јавну набавку (ЗД теренског ласерског скенера ЈНОП Д 03/2017 (у даљем тексту ПОНУДА), овим путем обавештавамо све заинтересоване да се обавезујемо да ћемо МИ \_\_\_\_\_ (назив банке) из

\_\_\_\_\_ (седиште банке) са регистрованом канцеларијом у \_\_\_\_\_ (у даљем тексту БАНКА), (адреса банке) или наши правни следбеници извршити плаћање износа од \_\_\_\_\_ РСД/еура, словима:

\_\_\_\_\_ што износи 10 % вредности закупљеног уговора, у корист Математичког института САНУ на текући рачун број **840 – 6098760- 85 Управа за трезор**

Оверено главним печатом банке на дан \_\_\_\_\_

### УСЛОВИ ове обавезе су

ако понуђач не изврши обавезу отклањања квара, недостатака и грешака који би могли да умање могућност коришћења предмета уговора у гарантном року

**Рок важности: 30 дана дуже од истека гарантног рока 12 месеци за хардвер и софтвер који тече од момента примопредаје предмета набавке и потписивања записника о примопредаји, односно до \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ год**

МИ преузимамо на себе обавезу безусловно и неопозиво, без права приговора да платимо наручиоцу суму до горе наведеног износа по пријему првог писаног захтева, при чему наручилац не мора да докаже свој захтев, под условом да је у истом навео да је износ чије се плаћање захтева доспео с обзиром на наступање једног или више услова, као и да је назначио услов или услове који су наступили.

Потпис банке \_\_\_\_\_

## ЛОГО БАНКЕ

### Предмет: ГАРАНЦИЈА ЗА авансно плаћање

С обзиром на то да је \_\_\_\_\_ (у даљем тексту ПОНУЂАЧ) (н а з и в п о н у ђ а ч а) доставио дана \_\_\_\_\_ своју понуду за јавну набавку 3 Д теренског ласерског скенера ЈНОП Д 03/2017 (у даљем тексту ПОНУДА), овим путем обавештавамо све заинтересоване да се обавезујемо да ћемо МИ \_\_\_\_\_ (н а з и в б а н к е) из \_\_\_\_\_

(с е д и ш т е б а н к е) са регистрованом канцеларијом у \_\_\_\_\_ (у даљем тексту БАНКА), (а д р е с а б а н к е) или наши правни следбеници извршити плаћање износа од \_\_\_\_\_ РСД/еура, словима:

\_\_\_\_\_, у корист Математичког института САНУ на текући рачун број **840 – 6098760- 85** **Управа за трезор**, што представља 100 % исплаћеног аванса понуђачу

Оверено главним печатом банке на дан \_\_\_\_\_

### УСЛОВИ ове обавезе су

- ❖ у случају да се предмет набавке не испоручи у уговореном року *од момента закључења уговора*

**Рок важности: 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за испоруку предмета набавке који тече од момента закључења уговора, односно до \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ год**

МИ преузимамо на себе обавезу безусловно и неопозиво, без права приговора да платимо наручиоцу суму до горе наведеног износа по пријему првог писаног захтева, при чему наручилац не мора да докаже свој захтев, под условом да је у истом навео да је износ чије се плаћање захтева доспео с обзиром на наступање једног или више услова, као и да је назначио услов или услове који су наступили.

Потпис банке \_\_\_\_\_