

**МАТЕМАТИЧКИ ИНСТИТУТ САНУ
БЕОГРАД ,КНЕЗ МИХАИЛОВА 36**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЈНОП 1/15

**ПРЕДМЕТ: НАБАВКА КЛИМА УРЕЂАЈА И ОПРЕМЕ СА УГРАДЊОМ У СЕРВЕР
САЛУ И КАНЦЕЛАРИЈСКИ ПРОСТОР**

РОК ДОСТАВЕ ПОНУДА: 09.12. 2015 до 12,00 час
ОТВАРАЊЕ ПОНУДА: 09.12. 2015 г у 12,15 час

Београд, новембар 2015 год

На основу чл.32 и .61 Закона о јавним набавкама и чл. 2 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ,припремљена је конкурсна документација за ЈНОП 1/15 која садржи :

број поглавља	назив поглавља	прилог/образац број
I	општи подаци о јавној набавци	прилог бр 1
II	врста,техничке карактеристике,квалитет и др	прилог бр 2
III	услови за учешће у јн	прилог бр 3
IV	упутство за доказивање услова за учешће	прилог бр 4
V	упутство понуђачима како да сачине понуду	прилог бр 5
VI	образац понуде	образац бр 1,1/2 и 1/3
VII	образац структуре цене	образац бр 2
VIII	образац за оцену испуњености услова за учешће у поступку јн	образац бр 3
IX	образац трошкова понуде	образац бр 4
X	изјава о независној понуди	образац бр 5
XI	изјава о поштовању обавеза из чл 75 ст 2 ЗЈН	образац бр 6
XII	модел уговора	образац бр 7
XIII	списак испоручених добара	образац бр 8
XIV	референце	образац бр 8/1
XV	изјава о кадровима	образац бр 9
XVI	потврда о обиласку МИСАНУ	образац бр 10
XVII	понуда	образац бр 11
XVIII	модел меничног овлашћења	образац бр 12
XIX	модел банкарске гаранције	образац бр 12/1

I-ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1-Подаци о наручиоцу

назив наручиоца: Математички институт САНУ

адреса: Београд, Кнез Михаилова 36

интернет страница: www.mi.sanu.ac.rs

ПИБ: 100056973

МБ: 07017871

шифра делатности: 7213

2-Врста поступка јавне набавке :

Предметна набавка се спроводи у отвореном поступку.

Предметна набавка се спроводи у складу са Законом подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

На ову јавну набавку ће се примењивати поред прописа из ст 1 ове тачке и Закон о општем управном поступку и Закон о облигационим односима.

3-Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке : **набавка клима уређаја и опреме са уградњом у сервер салу и канцеларијски простор** за потребе Математичког института САНУ.

ознака из општег речника 39717000 -климатизација

процењена вредност набавке : 9.672.000.00 дин

4-Право учешћа у поступку јавне набавке

Право учешћа у поступку јавне набавке имају понуђачи који испуњавају услове из чл 75 и 76 ЗЈН ,а како је наведено у делу конкурсне документације услови за учешће понуђач а у поступку и упутству за доказивање испуњености услова за учешће као и у позиву за подношење понуда.

5-Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

Предметни поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци .

Уговор ће бити закључен са понуђачем којем наручилац после стручне оцене одлуком додели уговор.

6-Припрема понуде

Понуда се припрема и подноси у складу са условима из позива и конкурсне документације.

7-Рок за подношење понуде

Рок за подношење понуда је 09.12. 2015 год до 12,00 часова.

Благовремена понуда је понуда која је примљена последњег дана рока до 12 час.

Понуде примљене после наведеног датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременим. Благовременост понуде се цени према датуму и сату пријема у писарницу наручиоца , а не према датуму и сату предаје у пошти.

Понуђач подноси понуду у заствореној и запечаћеној коверти препорученом поштом или лично на адресу наручиоца:

Математички институт САНУ, Београд, Кнез Михаилова 36, 3 спрат са назнаком:

„ Понуда за јавну набавку ЈНОП 1/15 – неотварати „

на полеђини коверте обавезно навести: назив понуђача, адресу, контакт особу и телефон

Све неблаговремене примљене понуде Комисија за јавне набавке наручиоца ће вратити понуђачима неотворене са назнаком да су поднете неблаговремено ,по протеку рока за пријем понуда и након завршетка поступка отварања понуда.

7 - Отварање понуда

Јавно отварање понуда обавиће се дана **09.12.2015 године у 12.15 часова** у просторијама наручиоца у Београду,Кнез Михаилова 36/III,канцеларија бр. 305.

Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају Комисији за јавну набавку наручиоца предати писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда.

У поступку отварања понуда могу активно да учествују само овлашћени представници Понуђача.

8 - Критеријум за оцењивање понуда

Критеријум за оцењивање и избор најбоље понуде је: **најниже понуђена цена**

9 - Остало

Заинтересовано лице, може у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, а најкасније у року од 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

10 - Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

11- Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

12 - Врста оквирног споразума

Предметни поступак се **НЕ** спроводи ради закључења оквирног споразума.

13- Партије

Предмет јавне набавке **није** обликован по партијама.

14 - Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети у року не дужем од 25 дана од дана јавног отварања понуда.

15- контакт особа:

Гордана Настић тел 011/2630 170 , факс 011/ 218 6105

е – мејл адреса : **goca@mi.sanu.ac.rs**

16- Праћење реализације уговора

Лице одговорно за праћење и контролу извршења уговорених обавеза је **Вања Кораћ** тел 011/2630 170 е-мејл **vanja@mi.sanu.ac.rs**

II- ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ДОБАРА

1.1. ТЕХНИЧКИ ОПИС

За потребе унапређења система за климатизацију систем (сервер) сале и канцеларијског простора Наручиоца потребно је набавити и уградити систем за климатизацију. Детаљан технички опис добара са потребним радовима за уградњу дат је у делу обрасца понуде

Напомене:

- напомиње се извођачу радова да је демонтажу постојећег система могуће урадити тек по пуштању у рад новопроектваног клима ормана са пратећом опремом.
- напомиње се да радови по овом пројекту морају бити изведени од стране квалификоване радне снаге за извођење термотехничких инсталација.
- набавка ормана за климатизацију **мора бити од ауторизованог произвођача(оригинални производ)**

1.2. ОПШТИ ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

1-Извођач је дужан:

-да радове изводи према прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за радове ове врсте;

-да благовремено предузме мере за сигурност објекта и радова, опреме, уређаја и постројења, за безбедност запослених радника;

-да предузме мере заштите човекове животне и радне средине;

2- Сав употребљен материјал мора бити најновије фабричке производње, доброг квалитета и обраде. Материјал не сме да има фабричких грешака и мора одговарати прописима (нормама) за фабрикацију одговарајућих материјала, односно домаћим стандардима. Уграђени материјал мора имати атесте по важећим прописима. За уграђивање неисправног, односно неодговарајућег материјала, извођач сноси сву одговорност и сносиће сам трошкове демонтаже неисправног материјала и поновне монтаже исправног. Сав предвиђен материјал за уградњу мора бити нов тј. неупотребљаван.

3-У цену монтаже су урачунати потпуна монтажа опреме и инсталација, њено испитивање, регулација и пуштање у пробни рад; обука радника одмах по завршетку монтаже.

4-Извођач радова мора да има руководеће техничко особље које има законско право за руковођење таквим радовима. Сви радници морају имати одговарајуће квалификације и стварно стручно знање потребно за извођење радова на датој инсталацији.

5.-Сва оруђа за рад, уређаји и алат који се користе у процесу монтаже морају имати атест о техничкој исправности.

6-При извођењу радова извођач мора водити рачуна да се не оштети сам објекат на коме се изводе радови и да се не оштете друге инсталације. Сваку учињену штету, изазвано намерно или због недовољне стручности, немарности или необазривости, извођач је дужан да отклони или надокнади трошкове за њено отклањање

7-Све отпатке и смеће које извођач са својим радницима при извођењу ових радова начини, дужан је да о свом трошку однесе из просторија наручиоца..

8-Мере безбедности запослених радника на овом послу дужан је да предузме сам извођач у свему према важећим прописи

9-. За време извођења радова извођач је дужан да води грађевински дневник. Вођење

грађевинског дневника се врши у складу са одредбама Правилника о садржини и начину вођења књиге инспекције и грађевинског дневника. Грађевински дневник оверава надзорни орган наручиоца и представних извођача.

10- Поред грађевинског дневника надзорни орган наручиоца за свој рачун води грађевинску књигу у коју се евидентирају сви изведени радови. Грађевинска књига служи као основ за састављање ситуације за наплату, као и трајно документовање изведених радова. Грађевинска књига мора бити запечаћена и оверена од стране наручиоца, а потписује је надзорни орган, представник инвеститора и представник извођача.

11-Извођач је дужан да по завршетку радова изради и преда инвеститору-наручиоцу упутство за руковање инсталацијом и опремом

12-Извођач је дужан да уради Пројекат изведеног стања у два примерка и преда га инвеститору. Пројекат изведеног стања мора бити урађен у складу са прописима и нормативима за ову врсту опреме и инсталација

13-По завршетку уградње понуђач је у обавези да достави комплет атесте за уграђену опрему, гарантне листове и другу потребну документацију.

14-Понуђач је дужан да обезбеди превоз за допрему уређаја и опреме која се уграђује на адресу наручиоца ,као и да обезбеди возило којим ће одвести грађевински шут и остали материјал на депонију.

1.3. ГАРАНТНИ РОК

Гарантни рок је **24 месеца** за уграђену опрему и извршене радове а за опрему важи гаранција произвођача.

Гарантни рок тече од од момента завршетка радова , техничког пријема (прегледа) изведених радова ,под условом да комисија за технички пријем да позитивно мишљење. и потписивања записника о примопредаји радова и опреме.

Понуђач је дужан да отклони без накнаде све евентуалне недостатке на уграђеном систему климатизације који се уоче у гарантном року.

Понуђач мора да обезбеди

- сервис у гарантном року с тим да је започињање интервенције истог радног дана када је упућен позив

-у гарантном року врши отклањање уочених неисправних делова новим који морају имати исте или боље техничке карактеристике од замењених

Сваки квар који се догоди на постројењу у гарантном року ,а проузрокован је испоруком лошег материјала или некавалитетном израдом ,извођач је дужан да да на први позив инвеститора отклони недостатке о свом трошку без надокнаде од стране инвеститора. Ако се извођач радова не одазове на први позив инвеститора, има право да позове другог извођача који ће отклонити квар, а трошкови у том случају падају на терет првоуговореног извођача радова активирањем средстава обезбеђења..

Понуђач

МП

Напомена:понуђач оверава техничку спецификацију и услове чиме потврђује да је сагласан са постављеним условима из конкурсне документације и да их у потпуности прихвата.

III. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈН

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1- Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регис (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);

2- Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);

3- Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);

4- Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (*чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона*) *ако је таква дозвола посебним прописом одређена као обавезна – не треба.*

5- Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) Пословни капацитет
- 2) Финансијски капацитет
- 3) Кадровски капацитет

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача/заједничка понуда/, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услов

IV- УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

2.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ за учешће у поступку јавне набавке одређени чланом 75. став 1. Закона о јавним набавкама:

За правно лице

1	Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
	Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда (копија, без обзира на датум издавања извода);
2	Услов: Право на учешће има понуђач ако он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
	Доказ: Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда –и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(уверење основног суда,вишег суда и посебног одељења за организовани криминал Вишег суда за правно лице и уверење из казнене евиденције полицијске управе МУПа за законског заступника) Напомена: Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда.
3	Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе када има седиште на њеној територији
	Докази: Понуђач са територије Републике Србије доставља: а) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде, и б) Уверење надлежне локалне самоуправе; Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе. Уколико се понуђач налази у поступку приватизације доставља потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације – потврда коју је издала Агенција за приватизацију
4	Услов: да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке- Не треба.
5	Услов: Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношња понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
	Доказ: Потписан и оверен Образац изјаве (Образац бр 6). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси <i>група понуђача</i> , Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

НАПОМЕНА: Докази из тачке 2 и 3 не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда. Доказ из тачке 3. мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда

. За предузетника

1	Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
	Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда (копија, без обзира на датум издавања извода);
2	Услов: Право на учешће има понуђач ако он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(уверење из казнене евиденције полицијске управе МУПа)
	Доказ: Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре Напомена: Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда.
3	Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе када има седиште на њеној територији
	Докази: Понуђач са територије Републике Србије доставља а) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде, и б) Уверење надлежне локалне самоуправе; Ако се у држави у којој предузетник има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе
4	Услов: да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке- Не треба.
5	Услов: Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношња понуде (чл. 75. ст. 2. Закона)
	Доказ: Потписан о оверен Образац изјаве .Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси <i>група понуђача</i> , Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

НАПОМЕНА: Докази из тачке 2 и 3 не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда. Доказ из тачке 3. мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда

За физичко лице

1. Услов: Право на учешће има физичко лице које није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ: Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (уверење из казнене евиденције полицијске управе МУПа)

2. Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе када има седиште на њеној територији

Докази: Понуђач са територије Републике Србије доставља:

- а) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде
- и б) Уверење надлежне Управе локалне самоуправе;

Ако се у држави у којој физичко лице има пребивалиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач-физичко лице може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе.

3-Услов: да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке. **Доказ: (не треба).**

4- Услов: Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Доказ: Потписан о оверен Образац изјаве (Образац бр 6). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси **група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

НАПОМЕНА : Докази из тачке 1. не може бити старији од два месеца пре отварања понуда. Доказ из тачке 2. мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

Докази о испуњености услова за учешће могу се достављати у неоввереним копијама. Понуђач чија понуда је оцењена као најповољнија дужан је да у року од пет дана од дана пријема писменог позива наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију свих наведених доказа.

Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија не достави у року на увид оригинал или оверену копију свих горе наведених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву и уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу..

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни

Понуђач је у обавези да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова у поступку јавне набавке, која наступи до доношења одлуке,

односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

2.1. ДОДАТНИ УСЛОВИ за учешће у поступку јавне набавке:

1.-Пословни капацитет

Услов:

- да понуђач има уведене стандарде квалитета **ИСО 9001:2008** (систем менаџмента квалитетом)
- да понуђач има уведене стандарде квалитета **ИСО 14001 : 2004** (системи управљања заштитом животне средине)
- да понуђач има уведене стандарде квалитета **ИСО 18001:2007** (систем управљања заштитом на раду и безбедност на раду /

доказ: понуђач прилаже копије важећих сертификата

услов:

- да понуђач у периоду претходне три године 2012, 2013. и 2014. год има бруто приход у висини од најмање 15.000.000,00 дин (укупно за 3 године)
- да понуђач има најмање три референце за набавку која је предмет јавне набавке – набавка клима уређаја и опреме са уградњом у сервер салу

Доказ

1-понуђач доставља биланс стања и успеха за 2012,2013. и 2014. г.

2-Уз понуду доставити доказ по пу њ е н о б р а з а ц и з ј а в е и оригинал попуњене, потписане и печатирани потврде – референца наручиоца да је понуђач извршио испоруку клима уређаја и уградњу у сервер салу

2-Финансијски капацитет:

Услов: да понуђач није био у блокади у последњих 6 (шест) месеци пре дана објављивања јавног позива за подношење понуде на Порталу јавних набавки.

Доказ : Потврду о броју дана великвидности Народне банке Србије – Одељење за принудну наплату.

3-кадровски капацитет

Услов:

да понуђач има у радном односу на неодређено и/или одређено време најмање 7 (седам) запослених лица од тога 1 (једног) дипломираног инжењера који поседује лиценце 381 (енергетска ефикасност зграда) и 430 (за одговорног извођача радова термотехнике,термоенергетике) најмање 60 дана пре отварања понуда

доказ

попуњени образац изјаве о кадровима ,копије пријава на осигурање М 1 и копија лиценци 381 и 430 за дипломираног инжењера

НАПОМЕНА

1.1.Уколико понуду подноси група понуђача/заједничка понуда/ , сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

1.2.Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном примереном року , који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач.1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном иматеријалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли судокументи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V- УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да припреме понуду сачињено је на основу чл 61 Закона о јавним набавкама и на основу Правилника по обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки.

Упутство садржи податке који су неопходни за припрему понуде у складу са захтевима наручиоца као и информације о условима и начину спровођења поступка доделе уговора о јавној набавци.

Од понуђача се очекује да детаљно проучи сва упутства ,образце ,услове и спецификације који су садржани у конкурсној документацији.

Непридржавање упутства и недостављање свих тражених доказа, података и информација које су наведене у позиву и конкурсној документацији или подношење понуде која не одговара условима и захтевима из конкурсне документације, представља у сваком случају ризик за понуђача и као резултат ће имати одбијање понуде.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити на српском језику. **Уколико је неки доказ или документ на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.**

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуда се подноси у писаном облику на обрасцима које понуђач преузима са Портала јавних набавки као и са интернет странице наручиоца.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној и запечаћеној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити лично или поштом на адре

Математички институт САНУ

Београд, Кнез Михаилова 36/III

са знаком на коверти:

„Понуда за јавну набавку ЈНОП 1/15-неотварати“

на полеђини коверте обавезно навести

име понуђача, адресу, телефон и име особе за контакт.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 09.12.2015. године до 12 часова. Јавно отварање понуда обавиће се дана 09.12.2015. године са почетком у 12,15 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу лично предати потврду пријема понуде.

У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда се доставља у писаном облику ,на обрасцима које понуђач преузима са Портала ЈН и интернет странице понуђача. Појединачне образце садржане у понуди понуђач попуњава читко ,јасно и недвосмислено.

Прилог бр. 1-Општи подаци о јавној набавци –**понуђач не попуњава**

Прилог бр.2-техничке спецификације идр. -**понуђач оверава потписом и печатом да је сагласан са условима које од њега захтева наручилац и доставља уз понуду**

Прилог бр 3- услови за учешће у поступку јавне набавке –**понуђач не попуњава**

прилог бр 4- упутство за доказивање испуњености услова- **понуђач не попуњава**

Прилог бр 5-упутство понуђачима како да сачине понуду-**понуђач не попуњава**

образац бр 1-образац понуде- **понуђач попуњава,оверава и потписује**

образац бр 2 –образац структуре цена-**понуђач попуњава,оверава и потписује**

образац бр 3-образац за оцену испуњености услова за учешће у поступку јн-**понуђач**

попуњава,оверава и потписује

образац бр 4 образац трошкова понуде-**понуђач није у обавези да достави**

образац бр 5-изјава о независној понуди-**понуђач попуњава,потписује и оверава**

образац бр 6 –изјава о поштовању обавеза из чл 75 ст 2–**понуђач попуњава, потписује и оверава**

образац бр 7-модел уговара-**понуђач попуњава потписује и оверава**

образац бр 8- списак испоручених добара-**понуђач попуњава и уз њега доставља образац бр 8/1 потврду о референцама коју оверава купац**

образац бр 9-изјава о кадровима-**понуђач попуњава,потписује,оверава**

образац бр 10-потврда о обиласку-**понуђач доставља уз понуду**

образац бр 11-образац понуде-**понуђач попуњава,потписује,оверава**

образац бр 12- образац модела меничног овлашћења-модел по којем понуђач доставља менично овлашћење

образац бр 12/1-образац банкарске гаранције- модел по којем понуђач доставља банкарску гаранцију

Образце које је понуђач мора да попуни обавезно доставља у понуди. Понуђач, образце, прилоге и изјаве који су саставни део конкурсне документације попуњава читким и јасним уписивањем тражених података и потписује и оверава печатом на месту предвиђеном за печат и потпис

Понуда мора да садржи и друге доказе које је наручилац навео у конкурсној документацији да понуђачи морају доставити.

Потребно је да понуђач понуду и све образце и доказе који су захтевани конкурсном документацијом за предметну јавну набавку повеже у јединствену целину , тако да се ниједна страна не може накнадно додати или одстранити ,што се може учинити јемствеником,канапом или слично,изузев банкарске гаранције ,коју је потребно сложити и пластичну „ У“ фасцикли тако повезати са осталом документацијом..

Евентуалне грешке настале приликом попуњавања образаца, изјаваи модела уговора из конкурсне документације и исправљене коректором или рукописом, морају се оверити печатом и потписом одговорног лица(*законски заступник понуђача које је уписан у регистар АПР-а.*).

Понуђач је дужан да пре састављања понуде обиђе просторије Математичког института САНУ , улица Кнез Михаилова 36, 3 спрат у Београду , и изврши увид у просторије где је предвиђена уградња и монтажа система за климатизацију. Приликом увида у просторије Понуђачу ће бити оверена потврда која ће чинити саставни део понуде. Обилазак просторија може да се изврши сваког радног дана у периоду од 11:00 до 13:00 часова. Представник понуђача са собом треба да понесе овлашћење. Све додатне информације у вези увида у просторије могу се добити путем мејла: goca@mi.sanu.ac.rs или на тел 011/2630 170 Потенцијални понуђачи могу извршити увид у просторије у које се уграђују климе , до истека рока за подношења понуда

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 и 76. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3- ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Наручилац ће извршити јавно отварање понуда у просторијама математичког института САНУ, Београд, Кнез Михаилова бр 36 ,3 спрат, канцеларија бр 305 **дана 09.12.2015 г у 12,15 ч.**

Присутни представници понуђача морају имати писмено овлашћење за присуствовање и учествовање у отварању понуда ,које подносе непосредно пре почека поступка отварања понуда .Достављено пуномоћје обавезно мора имати број, датум, потпис и печат овлашћеног лица.

Овлашћени представник понуђача који учествује у поступку отварања понуда има право да да приликом отварања понуда изврши увид у податке из понуде који се уносе у записник о отварању понуде. Записник о отварању понуда потписује Комисија за јавне набавке наручиоца и присутни представници понуђача.

3-ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована у партије.

4.ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

МАТЕМАТИЧКИ ИНСТИТУТ САНУ

Београд, Кнез Михаилова 36/ III са знаком на коверти

„Измена понуде за јавну набавку ЈНОП 1/15 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку ЈНОП 1/15 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив за јавну набавку ЈНОП 1/15 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку ЈНОП 1/15 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, контакт особу и телефон.. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6-УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7-ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у **Обрасцу понуде** наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу. Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова

8-ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

1-Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

2-Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. РОК ИСПОРУКЕ И РЕАЛИЗАЦИЈЕ

Испорука клима уређаја и опреме ће се извршити у року **од 60 дана** од дана закључења уговора .

Рок за уградњу уређаја и опреме, завршетак радова и предају система је **15 дана** од дана испоруке опреме.

9.2. МЕСТО ИСПОРУКЕ

Добро се испоручује у просторијама седишта Наручиоца на адреси Математички институт САНУ, Кнез Михаилова 36, 3 спрат, Београд , уз присуство Понуђача.

9.4. УСЛОВ И ПЛАЋАЊА

плаћање авансно

9.5. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде **не може бити краћи од 60 дана ни дужи од 90 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду

10- ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност. У цену су урачунати сви припадајући трошкови неопходни за реализовање уговора о јавној набавци.

Цена је фиксна и исказана у РСД и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

Укупна цена понуде је критеријум који се оцењује.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине. Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Сви понуђач је у обавези да доставе :

1- финансијску гаранцију за озбиљност понуде у висини 10% од вредности понуде без обрачунаог пдв/а

Гаранција се тражи ради заштите наручиоца и биће наплаћена:

1-ако понуђач повуче своју понуду за време важења понуде ,а након јавног отварања понуда или

2- у случају да изабрани понуђач не потпише уговор о јавној набавци или не достави финансијску гаранцију за добро извршење посла или не достави финансијску гаранцију за повраћај аванса

Гаранција ће бити исказана у истој валути као и сама понуда и издата у форми банкарске гаранције од стране банке, са роком важења 90 дана од дана отварања понуда..

Наручилац ће вратити гаранције понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Изабраном понуђачу финансијска гаранција за озбиљност понуде биће враћена након што понуђач потпише уговор и када поднесе финансијску гаранцију за добро извршење посла и повраћај авансног плаћања...

Свака понуда која није осигурана финансијском гаранцијом биће одбијена од стране наручиоца као неприхватљива.

2- за добро извршење посла изабрани понуђач је дужан да као финансијску гаранцију преда наручиоцу банкарску гаранцију која мора бити безусловна и наплатива на први позив у висини од 10 % вредности уговора без обрачунаог пдв/а са роком важности минимум 30 дана дуже од уговореног рока завршетка радова.

Наручилац ће приложити финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:

1-У случају неизвршења уговорених обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци

2-у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца

Понуђач мора предати гаранцију наручиоцу приликом доставе закљученог уговора а најкасније 5 дана од дана закључења уговора. Гаранција ће бити исказана у истој валути као и сам уговор. Иста ће бити враћена понуђачу у року од 30 дана од дана истека важности банкарске гаранције.

Трошкови прибављања свих банкарских гаранција падају на терет Понуђача.

3-понуђач коме је додељен уговор приликом достављања уз фактуру за авансно плаћање доставља банкарску гаранцију као средство финансијског обезбеђења за повраћај исплаћеног 100 % аванса испоручиоцу –дужнику.

Наручилац ће приложени финансијску гаранцију искористити у следећим случајевима:

1--У случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране понуђача

2-у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца

Рок трајања гаранције је према условима из уговора је до коначног извршења посла и потписивања записника о примопредаји.

Гаранција мора бити неопозива, безусловна и наплатива на први позив

Гаранција ће бити враћена понуђачу у року од 30 дана од дана истека рока за завршетак радова тј. дана потписивања записника о примопредаји радова,

4. Понуђач је, уколико му буде додељен уговор у обавези да обезбеди Наручиоцу 3(три), **бланко соло менице, безусловно и неопозиво наплативе за отклањање недостатака и грешака у гарантном року**, заједно са 3 попуњена, потписана и оверена посебна Менична писма – овлашћење и *потврде о регистрацији менице код Народне банке Србије*, које ће Понуђач доставити Наручиоцу одмах приликом потписивања записника о примопредаји радова од кад почиње тећи гарантни рок у трајању од 24 месеца.

Меница мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање,

Менична писма – овлашћење за отклањање грешака и недостатака у гарантном року, морају бити на меморандуму понуђача (према датом моделу у конкурсној документацији) у висини од по 3% вредности уговора без пдв/а и мора важити минимум до истека рока од 30 дана од уговореног гарантног рока који тече од потписивања записника примопредаји радова. Испоручилац је у обавези да Наручиоцу уз менична овлашћења..достави копију картона депонованих потписа код пословне банке која мора бити оверена од стране банке после дана објављеног позива за подношење понуда.

Наручилац ће имати право да наплати део или пуни износ бланко соло меница у случајевима када Понуђач не извршава своје обавезе на начин предвиђен уговором.

Нереализоване менице за отклањање недостатака и грешака у гарантном року ће бити враћене Испоручиоцу најкасније 30 дана након истека важности меница..

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем електронске поште на е-mail адреса : : goca@mi.sanu.ac.rs или тел факс 011/ 218 6105 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Напомена: Уколико се Захтев за додатним информацијама доставља факсом или мејлом и стигне у току радног времена тј. сваког радног дана у интервалу од 9 до 17 часова сматраће се да је захтев пристигао истог дана. За захтеве пристигле након напред утврђеног времена, сматраће се да су стигли првог наредног радног дана. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНОП. 1/15** „ Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писано облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљива

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума- „**најнижа понуђена цена**“

Наручилац ће по отварању понуда извршити стручну оцену понуда ,сачинити ранг листу понуђача применом критеријума најниже понуђена цена на основу цена датих у образцу понуде и извршити избор најповољнијег понуђача. За избор најповољнијег понуђача предметне јавне набавке биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио најнижу цену за тражене услуге у односу на понуде других понуђача.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је у понуди навео дужи рок важности понуде .

У случају да две или више понуда имају исти рок важности за избор ће се применити резервни критеријум „жреб“ извлачење путем шешира о чему ће понуђачи бити посебно обавештени и позвани да присуствују. Сваки понуђач ће бити посебно обележен на папиру и извлачење ће извршити Комисија за јавну набавку ,која ће о томе водити посебан записник.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношња понуде чл. 75. ст. 2. Закона. **(Образац изјаве дат је у конкурсној документацији).**

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 148. - 158. ЗЈН-а.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и које је претрпело или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail адреса : : goca@mi.sanu.ac.rs или факс 011/ 218 6105 или препорученом поштом са повратницом. Садржина захтева за заштиту права прописана је чланом 151.став 1. ЗЈН. Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе прописане чланом 151.став 1. ЗЈН. наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Наручилац је дужан да објави обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на свом интернет сајту, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. Став 2. овог Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из предходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на жиро рачун буџета Републике Србије број 840-30678845-06, шифра плаћања: 153, позив на број: ознака или број јавне набавке, сврха: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи

(број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије, уплати таксу од:

1) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

2) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;

3) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;

5) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;

6) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.”

Детаљно упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права и примерак правилно попуњеног налога за пренос и налога за уплату дати су на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, www.kjn.gov.rs.

22- РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Биће разматране само понуде које су благовремено предате, прихватљиве и одговарајуће.

Наручилац ће одбити понуду ако је **неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа**, а све у складу са чланом 3 тачком 31, 32 и 33 Закона о јавним набавкама.

Такође, Наручилац ће одбити понуду у складу са чл 106 ЗЈН ако:

- 1- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће
- 2- понуђач не докаже да испуњава додатне услове
- 3- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења
- 4- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног
- 5- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понуда

23. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу. Наручилац је дужан да лицу из става 1. овог члана, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. ЗЈН.

Образац бр 1

VI-ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1-ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Понуда за јавну набавку **ЈНОП 1/15** за потребе Математичког института САНУ из Београда

НАЗИВ	
АДРЕСА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПОРЕСКИ ИНДЕТИФИКАЦИОНИ БРОЈ /ПИБ/	
ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА	
Интернет страница на којој су докази из чл.77.3ЈН јавно досупни *(уколико се не достављају уз понуду):	

ПОНУДУ ПОДНОСИ (заокружити начин како се подноси понуда):

- 1-САМОСТАЛНО**
- 2-СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**
- 3-КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

Место и датум

ПОНУЂАЧ

_____МП

2- ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Седиште подизвођача	
Одговорно лице	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун и банка	
Матични број подизвођача	
Порески идентификациони број подизвођача – ПИБ	
ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ	
% ПОСЛА КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ	

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Напомена:

Изјаву поуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем

3- ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив члана групе понуђача	
Седиште и адреса члана групе понуђача	
Одговорно лице члана групе (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број предузећа – ПИБ	

Напомена:

Образак попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има више учесника у зједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у потребан број примерака, да се попуни и достави за сваког учесника у заједничкој понуди.

Податке оверава члан групе понуђача носилац посла.

Саставни део заједничке понуде је споразум на меморандуму понуђача којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршења јавне набавке, а која је саставни део понуде.

Датум: _____ М.П.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ
ЛИЦА И ПОТПИС

Образац бр 2

**VII-ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

ПОНУЂАЧА _____

За јавну набавку ЈНОП 1/15

Калкулација понуђене цене даје се на укупну понуђену цену из понуде

Набавна цена добара	_____ дин	_____ %
Трошкови превоза	_____ дин	_____ %
Остали трошкови/уградња, монтажа и сл/	_____ дин	_____ %
трошкови царине	_____ дин	_____ %
Порез на додатну вредност	_____ дин	_____ %
Укупно цена са пдв-ом		100%

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНА

Сходно одредбама Закона о јавним набавкама и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, наручилац захтева од понуђача да у понуди наведе све елементе који чине понуђену цену.

У наведеном обрасцу морају бити приказани основни елементи структуре цене. Приказ структуре трошкова мора да докаже да цене у понуди покривају трошкове које понуђач има у реализацији набавке: набавна цена, сви трошкови (превоз, остали трошкови, ...) износ пореза на додатну вредност као и укупну цену са обрачунатим ПДВ-ом

Понуђач је у обавези да искаже све тражене податке из Обрасца структуре цене. У противном понуда ће бити одбијена.

Обрзац бр 3

VIII- ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Сагласно чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама (~Службени гласник РС~, бр. 124/12) понуђач је обавезан да уз понуду приложи попуњен образац за оцену испуњености услова који му доставља ЗУ ТЕЦ КЦС , као и потребне прилоге.

Ред. Бр.	Назив документа	Број документа	Датум издавања
1	2	3	4
1.	Извод из регистра Агенције за привредне регистре		
2	Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;		
3	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде и Уверење надлежне локалне самоуправе		
4	Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношња понуде (чл. 75. ст. 2. Закона		
5	доказ о пословном капацитету		
6.	доказ о финансијском капацитету		
7	доказ о кадровском капацитету		

Напомена: Читко попунити образац и приложити тражена документа

1-Сви докази из овог упутства могу се достављати у неоввереним копијама, при чему наручилац може захтевати од понуђача достављање на увид оригинала или неовверене копије свих или појединих доказа, у складу са одредбом члана 79. став 1-3. Закона

2. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа као, на пример:

-извод о регистрацији понуђача који је регистрован код Агенције за привредне регистре (подаци доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре).

3. Предузетник/правно лице уписано у регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре, није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из чл.75 ст. 1 тач. 1) –4).

Пожељно је да понуђачи који су уписани у регистар понуђача, уместо достављања доказа из чл.75, ст.1, тач. 1) –4), изричито наведу ту чињеницу на посебном папиру или на други јасан и погодан начин.

4. Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка предметне јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора односно до тренутка закључења уговора и да је документује на прописани начин.

IX- ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ПОНУЂАЧ

(уписати назив фирме)

(адреса)

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за ЈНОП 1/15 , како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X-ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама понуђач

адреса _____, даје

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **ЈНОП 1/15** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Понуђач:

Датум: _____

М.П.

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

Образац попунити, оверити печатом и потписати

ПОНУЂАЧ

(уписати назив фирме)

(адреса)

XI-ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ 75 СТ 2 ЗЈН

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке **ЈНОП 1/15** поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношња понуде (чл. 75. ст. 2. Закона)

Датум

Понуђач

М.П

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
Образац попунити, оверити печатом и потписати,

ХП-МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О НАБАВЦИ

Закључују:

МАТЕМАТИЧКИ ИНСТИТУТ САНУ, Београд, Кнез Михаилова 36,

ПИБ _____

МБ _____ кога заступа директор др Зоран Огњановић

(у даљем тексту КОРИСНИК УСЛУГА)

и

са седиштем у _____, улица _____ бр. _____ ПИБ _____, МБ _____ рачун _____ код _____ банке, као продавац (у даљем тексту испоручилац), које заступа директор _____

испоручилац наступа:

Са подизвођачем – подизвођачима	
Са заједничким понуђачем - понуђачима	

(Попунити у случају да се наступа са подизвођачем или у групи понуђача)

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

-да је корисник услуге на основу одредаба Закона о јавним набавкама спровео отворени поступак јавне набавке ЈНОП 1/15 чији је предмет набавка клима уређаја и опреме са уградњом у сервер салу и канцеларијски простор наручиоца .

-да је испоручилац _____ 2015 .године доставио наручиоцу понуду која је саставни део овог Уговора

-да је наручилац прихватио понуду испоручиоца у целости бр. _____ од _____ 2015 г и да је донео Одлуку о додели уговора број _____ од _____ 2015.године, која је саставни део овог Уговора.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2

Предмет уговора је јавна набавка добара- набавка клима уређаја и опреме са уградњом у сервер салу и канцеларијски простор наручиоца у свему према захтеву наручиоца и понуди испоручиоца која чини саставни део овог уговора.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 3

Укупна вредност уговора износи _____ динара без пдв/а,односно _____ динара са пдв//ом.

Уговорена цена односно јединичне цене су фиксне.

У цену су урачунати трошкови набавке, испоруке ,уградње клима уређаја и опреме и остали трошкови везани за предметну набавку..

Испоручилац је дужан да приликом фактурисања у фактури обавезно наведе број набавке и број закљученог уговора.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин: аванс 100% уговорене вредности односно износ од _____ дин са пдв/ом , у року од 3 дана од дана испостављања фактуре од стране испоручиоца. Испоручилац је обавезан да истовремено са фактуром достави наручиоцу банкарску гаранцију као средство обезбеђења за повраћај авансног плаћања ,са роком трајања до коначног извршења посла и потписивања записника о примопредаји. .

РОК ИСПОРУКЕ ОПРЕМЕ И ИЗВРШЕЊА РАДОВА

Члан 5

Испорука добара клима уређаја ће се извршити у року од **60 дана** од дана потписивања уговора
Рок за завршетак радова и предају система климатизације је **15 дана** од дана испоруке добара-опреме.

МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 6

Пријем добара клима уређаја врши се у просторијама наручиоца на адреси Кнез Михаилова 36, 3 спрат, Београд.
Наручилац и испоручилац након испоруке састављају записник о примопредаји.
Недостаци или оштећења испоручених добара биће отклоњени што је могуће у краћем року на рачун испоручиоца.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 7

Гарантни рок за извршене радове и уграђену опрему је **24 месеца** од завршетка и пријема радова..
Испоручилац је дужан да отклони без накнаде све евентуалне недостатке на уграђеном систему климатизације који се уоче у гарантном року.
Испоручилац мора да обезбеди
- сервис у гарантном року с тим да је одзив односно започињање интервенције истог радног дана
-у гарантном року врши отклањање уочених неисправних делова новим који морају имати исте или боље техничке карактеристике од замењених

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 8

Испоручилац је у обавези да обезбеди у корист наручиоца безусловну и наплативу на први позив банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% вредности уговора без пдв/а ,као и да исту достави наручиоцу одмах након потписивања уговора као обезбеђење за правовремено извршење својих уговорених обавеза.
Банкарска гаранција мора остати на снази најмање 30 календарских дана од дана завршетка радова и потписивања записника о примопредаји радова..
У случају продужења рока испоруке и уградње клима уређаја чији узрок није на страни наручиоца ,испоручилац ће бити дужан да продужи рок важења банкарске гаранције.
Наручилац ће имати право да наплати део или пуни износ гаранције у случајевима када испоручилац не извршава своје уговорне обавезе на начин предвиђен овим уговором и то:
1-У случају неизвршења уговорених обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци
2-у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца
Трошкови прибављања банкарске гаранције падају на терет испоручиоца.

Члан 9

Испоручилац је у обавези да обезбеди наручиоцу 3/три/ бланко соло менице безусловно и неопозиво наплативе за отклањање грешака и недостатака у гарантном року заједно са меничним писмима-овлашћењем за сваку меницу, потврдама о регистрацији меница код НБС као и картоном депонованих потписа овереним од стране пословне банке..

Гарантни рок почиње тећи од момента завршетка радова и потписивања записника о примопредаји радова.

Испоручилац је у обавези да преда менице наручиоцу у моменту потписивања записника о примопредаји радова.

Менична писма овлашћења за отклањање недостатака и грешака у гарантном року, морају бити у висини од по 3% вредности уговора без пдв/а.

Наручилац ће имати право да наплати део или пуни износ бланко соло менице у случајевима када извршилац не извршава своје обавезе на начин предвиђен уговором.

У том случају наручилац може ангажовати другог извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама са пажњом доброг привредника.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА И СТУПАЊЕ НА СНАГУ

Члан 10

Уговор ступа на снагу даном потписивања и важи до истека гарантног рока који износи 24 месеца од дана пријема радова и пописивања записника о примопредаји.

Ако за време трајања гарантног рока дође до неправилности у раду испоручених добара, испоручилац потврђује да је упознат са чињеницом и сагласан је да наручилац може активирати средства финансијског обезбеђења прдвиђена овим уговором.

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11

Уколико набавка добара не буде реализована у уговореном року из разлога који се могу приписати испоручиоцу, исти је обавезан да на захтев наручиоца плати уговорну казну 0,2% од укупне вредности уговора за сваки дан закашњења, а највише до 10% вредности уговора. Уколико испоручилац не изврши испоруку ни у року од 3 дана од истека уговореног рока за испоруку добара, наручилац ће имати право да наплати целокупни износ предвиђен средством финансијског обезбеђења.

Наручилац има право на наплату уговорене казне и без посебног обавештења испоручиоца.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

За спорове који настану у вези са овим Уговором надлежан је суд у Београду.

Члан 13

Уговор је сачињен у 4 (четири) примерка од којих по 2 за сваку уговорну страну.

ИСПОРУЧИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

НАПОМЕНА: модел уговора који је саставни део конкурсне документације, понуђач попуњава у складу са понудом и оверава печатом и потписом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора..У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико изабрани понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци након што му је уговор додељен, Наручилац ће моћи да наплати средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

Образац бр 8

У складу са чл 76 ст 2 односно чл 77 ст 2 тач 4 Закона о јавним набавкама у вези са ЈНОП 1/15, достављамо Вам следеће податке

XIII -СПИСАК ИСПОРУЧЕНИХ И УГРАЂЕНИХ КЛИМА УРЕЂАЈА И ОПРЕМЕ

<i>Ред бр</i>	<i>Назив и адреса купца –корисника добара</i>	<i>Вредност извршене испоруке и уградње добара</i>	<i>Контакт купца адреса,телефон,мејл</i>
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
УКУПНО			

Напомена : За сваког од корисника добара, наведеног на овој листи, потребно је приложити попуњен појединачни образац - Стручне референце о испорученим добрима, која су предмет набавке (За сваког корисника добара Образац бр.8-1 треба *копирати*, уредно оверити и потписати од стране **Купца - корисника добара**).

Купац - Корисник добара у смислу овог обрасца је Наручилац којем је извршена испорука добара са уградњом у сервер салу, а која је предмет ове набавке.

Место и датум:

Потпис одговорног лица понуђача
или овлашћеног члана групе понуђача

МП

Назив Купца - корисника добара:

У складу са чланом 76. став 2. односно члан 77. став 2. тачка 4, Закона о јавним набавкама, у вези са јавном набавком ЈНОП 1/15 достављамо следеће податке:

XIV- СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

којом потврђујемо под професијалном, кривичном и материјалном одговорношћу да је

_____ испоручио добра –клима уређаје и опрему са услугом уградње у сервер салу у укупној вредности

_____дин без пдв/а издаваоцу потврде купцу _____

Потврда о референцама издаје се на захтев _____ ради учешћа у поступку јавне набавке клима уређаја са уградњом у сервер салу и канцеларијски просторије - ЈНОП 1/15 , коју спроводи Математички институт САНУ и у друге сврхе се не може користити.

Издавалац потврде

Место и датум

МП

Образац бр 9

XV- ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ

У складу са чл 76 ст 2 односно чл 77 ст 2 тач 4 Закона о јавним набавкама у вези са ЈНОП 1/15, достављамо Вам следеће податке

<i>Ред бр</i>	<i>ИМНЕ И ПРЕЗИМЕ ЗАПОСЛЕНОГ</i>	<i>Датум заснивања радног односа</i>	<i>доказ</i>
<i>1</i>			
<i>2</i>			
<i>3</i>			
<i>4</i>			
<i>5</i>			
<i>6</i>			
<i>7</i>			

Место и датум:

Потпис одговорног лица понуђача
или овлашћеног члана групе понуђач

Напомена: Понуђач прилаже уз Изјаву за све запослене доказе копије пријава на осигурање М 1, уговоре о раду и за инжењера копије важећих лиценци

**МАТЕМАТИЧКИ ИНСТИТУТ САНУ
БЕОГРАД**

XVI - ПОТВРДА

да је дана _____ (име и презиме) број лк _____
за понуђача _____
адреса _____

извршио преглед просторија Математичког института САНУ, Кнез Михаилова 36, Београд.

Ова потврда се доставља уз понуду за јавну набавку ЈНОП 1/15 , као њен саставни део.

НАРУЧИЛАЦ

Место и датум _____

МП

XVII - ПОУДА

1 MAŠINSKE INSTALACIJE - KLIMATIZACIJA KANCELARIJA VRF SISTEM

Poz.	Opis pozicije	Jed.	Kol.	jed cena	Ukupna cena
Podrazumeva se isporuka navedene ili slične opreme odobrene od strane Investitora i nadzornog organa, sve montirano, pušteno u rad, sa potrebnim montažnim materijalom i pomoćnim sredstvima (skela, dizalica, viljuškar i sl.).					

I	KLIMATIZACIJA ADMINISTRATIVNOG DELA OBJEKTA
----------	--

1	Demontaza postojećih klima uređaja split sistema, sa prethodnom evakuacijom rashladnog fluida i predaja investitoru	kpl	9,00		
2	Električna freonska spoljašnja klima jedinica, toplotna pumpa, proizvod LG, serije Multi V Plus II tip ARUV100TL ili slično, kapacitet hlađenja na +35°C je 28kW, kapacitet grejanja pri spoljnoj temperaturi vazduha -12°C je 25kW, instalisana elektro snaga je 8,5 kW, 400V pri odnosu unutrašnjih klima jedinica prema spoljašnjoj klima jedinici od 99%, dimenzije uređaja: širina /visina/dubina 1.280/1.607/730mm, težina 240kg, freonski priključci Ø9,52/22,2 mm, priključak za odvod kondenzata Ø32mm, maksimalna dužina freonskih cevovoda 150m, maksimalna visinska razlika unutrašnjih jedinica 15m, radni opseg hlađenja od -5°C do +43°C, radni opseg grejanja od -20°C do +16°C. Radni fluid freon R410A.	kom	1,00		
3	Unutrašnja zidna klima jedinica proizvod LG Serije Multi V plus II, kapacitet hlađenja na 35°C i 35% vlage totalni/senzibilni 3,4/2,5kW, kapacitet grejanja na -12°C je 2,9kW,				
		kom	5,00		
4	Unutrašnja zidna klima jedinica proizvod LG Serije Multi V plus II, kapacitet hlađenja na 35°C i 35% vlage totalni/senzibilni 5,4/4,7kW, kapacitet grejanja na -12°C je 5,9kW,				
		kom	4,00		

5	Bakarne cevi po SRPS za razvod rashladnog fluida - freona tečnost - gas, komplet sa termičkom izolacijom sa parnom branom				
	Ø9,52/Ø15,88	m	36,00		
	Ø9,52/Ø19,05	m	32,00		
	Ø9,52/Ø22,2	m	16,00		
	Ø6,35/12,7	m	36,00		
	Ø6,35/9,52	m	60,00		
6	Sav pomoćni materijal za montažu, fitting, zaptivni materijal, obujmice, držači, vešaljke, gasovi, pasta i slično.	40% od prethodne pozicije			
7	Bakarne cevne račve, Y branch, za razvod rashladnog fluida - freona, komplet sa termičkom izolacijom sa parnom branom:				
	ARBLNO 3321	kom	9,00		
8	Izrada i montaza platforme od crnog celicnog lima i profila u svetlarniku objekta za ugradnju spoljasnje jedinice	kg	180,00		
9	PVC plastične cevi za odvod kondenzata od freonskih klima jedinica, komplet sa pomoćnim i montažnim materijalom.				
	Ø25mm	m	46,00		
	Ø32mm	m	52,00		
10	Fazonski komadi PVC cevi za odvod kondenzata od freonskih klima jedinica.	20% od prethodne pozicije			
11	Sva potrebna ispitivanja freonskih cevovoda, vakumiranje, punjenje freonom, uz izradu zapisnika.	paušal			
12	Izrada uputstva za rukovanje i održavanje na srpskom jeziku u 3 primerka.	paušal			
13	Sitni građevinski radovi: probijanje otvora za prolaz cevi, bez završne obrade, razna štemovanja radi ugradnje nosača i držača.	paušal			
14	Projekat izvedenog objekta u 3 primerka ukoliko je potreban, po dogovoru i uz saglasnost investitora.	paušal			
15	Završni radovi: konačno čišćenje gradilišta i transport ostataka materijala na deponiju odnosno na mesto gde Investitor odredi.	paušal			
Ukupno					

II- GRAĐEVINSKO ZANATSKI RADOVI

MATEMATICKI INSTITUT - SANU					
Objekat: Knez Mihajlova, Beograd					
PREDMER GRADJEVINSKO ZANATSKIH RADOVA					
Br.	Opis	jed.mere	Kolicina	jed.cena	Ukupno
1	Rusenja i demontaze				
1	Delimicna demontaza postojećeg odignutog poda ostecenih i nestabilnih delova sa odvozom na mesto koje odredi investitor	m2	8,00		
2	Rusenje postojećeg gips kartonskog zida sa konstrukcijom i ispunom, iznosenje iz objekta i odvoz na deponiju	m2	20,00		
3	Rucno iznosenje celicnih bankarskih kasa utovar u vozilo i odvoz na deponiju. procenjena tezina oko 700 kg/kom. Dve kase su 84cm*145cm*80cm (sirina*visina*dubina) , dve kase su 120cm*205cm*80cm (sirina*visina*dubina)	kom	4,00		
	Ukupno 1:				
2	Bravarski radovi				
1	Isporuka i montaza polica od celicnog lima završno obradjena približnih dimenzija 2000 x 900 x 500 nosivosti 170 kg	kom	5,00		
2	Izrada i montaza transparentne platforme od celicnih profila i lima zasticeo osnovnom bojom u dva premaza u svetlarniku objekta za servisni pristup kondenzatorskim jedinicama	kg	250,00		
	Ukupno 2				
3	Molerski radovi				
1	Priprema postojećih zidova i plafona za završnu obradu, sa krpljenjem sliceva i svim potrebnim predradnjama	m2	255,00		
2	Bojenje zidova disperzijom u dva sloja u tonu po izboru investitora sa prethodnom pripremom	m2	175,00		
	Ukupno 3				
4	Razno				
1	Odravanje gradilista čistim za vreme izvođenja radova	m2	80,00		
2	Finalno čišćenje prostorija posle završetka svih radova .	m2	80,00		
3	Izrada izolacije između krila postojećih Al i drvenih prozora kamenom vunom d=5cm ili sl.	m2	6,00		
4	Isporuka i ugradnja stop-sol folija za prekrivanje postojećih prozora	m3	6,00		
	ukupno 4				

	REKAPITULACIJA (1+2+3+4)				
1	Rusenja i demontaze				
3	Bravarski radovi				
3	Molerski radovi				
4	Razno				
	UKUPNO:				

III-

ELEKTROINSTALACIJE ZA KLIMATIZACIJU SERVER SALE

r.br.	Pozicija	jedinica mere	kolicina	jed.cena	ukupno
1	Razvezivanje instalacije i demontaza postojećeg elektro ormara za napajanje klima uređaja tehnicke sobe, iznosenje iz objekta, utovar u vozilo i transport istog na gradsku deponiju.	kpl	1		
1	<p>Isporučka i montaža sa povezivanjem razvodnog ormara označenog sa RO-KSS izrađen od dva puta dekapiranog čeličnog lima debljine 2mm, sa bravicom i ključem u mehaničkoj zaštiti IP43. Kao zaštitu od korozije razvodni orman obavezno plastificirati. Komplet izrađen razvodni orman sa svim izvedenim i ispitanim vezama prema trolnoj šemi. U razvodni orman se ugrađuje sledeća oprema:</p> <p>- 1 kom.tropolni zaštitni prekidač, 400V, 50Hz, nazivne struje 63A</p> <p>- 1 kom. odvodnik prenapona 3P+N, Uc=440V, In=15kA, I_{max}=40kA, C60N, 4P,10kA, kriva "C", 20A</p> <p>- 2 kom. trolni automatski prekidač karakteristike "C", 415V, AC, 10kA, za montažu na DIN šinu EN 50 022, nazivne struje 32A</p> <p>- 2 kom. trolni automatski prekidač karakteristike "C", 415V, AC, 10kA, za montažu na DIN šinu EN 50 022, nazivne struje 10A</p> <p>- 2 kom. jednopolni automatski prekidač karakteristike "C", 415V, AC, 10kA, za montažu na DIN šinu EN 50 022, nazivne struje 6A</p> <p>- 3 kom. jednopolni automatski prekidač karakteristike "C", 415V, AC, 10kA, za montažu na DIN šinu EN 50 022, nazivne struje 2A</p>	kom	1	x	=

	<ul style="list-style-type: none"> - 2 kom. jednopolni prigradni pomoćni kontakt za automatski prekidač 					
	<ul style="list-style-type: none"> - 1 kom. Trofazno rele kontrole napona, 3x400V, sa jednim preklopnim kontaktom 					
	<ul style="list-style-type: none"> - 2 kom. Grebenasta sklopka, jednopolna, 0-1, 20A 					
	<ul style="list-style-type: none"> - 3 kom. Signalna svetiljka sa LED diodom, zelena, Ø22, 230V AC 					
	<ul style="list-style-type: none"> - 4 kom. Signalna svetiljka sa LED diodom, crvena, Ø22, 230V AC 					
	<ul style="list-style-type: none"> - 1 kom. Trofazno rele kontrole napona, 3x400V, sa jednim preklopnim kontaktom 					
	<ul style="list-style-type: none"> - 2 kom. Taster sa jednim mirnim kontaktom, crni, Ø22, 					
	<ul style="list-style-type: none"> - 1 kom. Signalna truba, 230V AC 					
	<ul style="list-style-type: none"> - 5 kom. PT rele, sa cetiri preklopna kontakta, 230V, 6A 					
	PVC žica za šemiranje, VS kleme, pertinaks, zavrtnji, matice, natpisne pločice i ostali sitan montažni materijal. Razvodna tabla se isporučuje kompletno šemirana, propisno obeležena, ispitana pod naponom sa izdavanjem atesta i isporukom jednopolne šeme .					
1	Isporuka i montaža perforiranog nosača kablova stabilnog u uslovima požara ,tip PNK100 E90,sa svom potrebnom opremom za montažu (nosaci, nastavci, šrafovska roba i dr.)					
-	PNK regal	m	25	x		
2	Kabl za napajanje RO-KSS tipa N2XH 5x25 mm2, komplet sa izradom trase	m	30	x		
3	Prešemiranje postojećeg razvodnog ormara DEA, isporuka, montaža i povezivanje jednopolnih automatskih prekidača nazivne struje 80A (3 kom.); uvođenje i povezivanje napojnog kabla za RO-KSS N2XH 5x25 mm2	pauš.	1	x	=	
4	Kabl za napajanje klima ormara tipa N2XH 5x16 mm2, komplet sa sa izradom trase	m	50	x	=	
5	Kabl za signalizaciju stanja klima ormara, do RO-KSS tip N2XH 5x1,5 mm2,	m	40	x	=	

6	Kabl za napajanje spoljne jedinice tipa N2XH 5x2,5 mm ² , komplet sa	m	50	x	=	
7	Kabl za međuvezu klima ormara i spoljne jedinice, do RO-KSS, tip N2XH 5x1,5 mm ² ,	m	40	x	=	
8	Demontaza i ponovna montaza postojećih rack ormara na novom položaju u server sali	kpl	2	x		
UKUPNO ELEKTROINSTALACIJE ZA KLIMATIZACIJU SERVER SALE :						

IV-. INSTALACIJA IZJEDNAČENJA POTENCIJALA

r.br.	Pozicija	kolicina		jed.cena		ukupno
1	Isporuka i montaža opreme i izrada instalacije za povezivanje kutije za izjednačenje potencijala i razvodne table provodnikom tipa N2XH 6mm ² .	140	x		=	
2	Isporuka i montaža kutije (SIP) sa sabirnicom za izjednačenje potencijala za montažu na pod	1	x		=	
3	Ispitivanje instalacije i izdavanje atesta o izvršenim merenjima	1	x		=	
4	Isporuka potrebnog materijala i izvodjenje instalacije izjednačavanja potencijala u data room-u provodnikom N2XH 1x16 mm ²	30	x		=	
UKUPNO INSTALACIJA IZJEDNAČENJA POTENCIJALA:						

V- PREDMER RADOVA

red.br.	Naziv	j.mere	kol.	cena din	ukup.cena din
	PREDMER RADOVA				
1	Demontaza postojećih klima uređaja split sistema, sa prethodnom evakuacijom rashladnog fluida i predaja investitoru	komplet	4		
2	Ponovna montaza prethodno demontiranih klima uređaja kapaciteta 24000 Btu na mesto koje odredi investitor, sa svim potrebnim materijalom za dužinu instalacije između spoljasnje i unutrašnje jedinice do 5 m.	komplet	2		
3	Demontaza limenih kanala postojećeg ventilacionog sistema koji nije u funkciji, sa distributivnim elementima, iznosenje iz objekta, utovar u vozilo i odvoz na gradsku deponiju	pausal	1,00		
4	Isporučka i montaža klima ormana proizvođača EMERSON ili slično tip PX033DA x HCR43 za preciznu regulaciju temperature i valnosti vazduha, sa uduvavanjem vazduha u prostoriju kroz prednja vrata, a odsisom odozgo, direktnom ekspanzijom freona, sa EUROVENT sertifikatom sledećih tehničkih karakteristika:				
	<i>unutrašnja jedinica:</i>				
	količina vazduha 8254m ³ /h				
	totalni rashladni kapacitet 32.8kW				
	senzibilni rashladni kapacitet 30.5kW				
	električna snaga 10.78kW				
	napajanje 3/50Hz/400V				

	kompresor DIGITAL SCROLL				
	rashladni fluid R410a				
	napajanje 3/50Hz/400V				
	el.snaga 8.23kW				
	ekspanzioni ventil EEV elektronski expansioni ventil				
	električni parni ovlaživač 13 kg pare/h, 9 kw				
	električni grejač 7,5 kw				
	dimenzija 844x890x1970mm				
	masa 340kg				
	<i>spoljna kondenzatorska jedinica</i>				
	napajanje 1/50Hz/230V				
	rashladni kapacitet 41.0kW				
	el.snaga 1.1kW				
	jačina struje 5.01A				
	dimenzija 1112x2340x907mm				
	masa 92kg	komplet	2		
5	Isporučka i montaža materijala i pribora potrebnog za ugradnju klima uređaja (nosači uređaja, bakarne cevi, elektro kablovi, cevna izolacija, nosaci i drzaci instalacije, punjenje rashladnim fluidom i dr.) za dužinu instalacije do 20 m od spoljasnje do untrasnje jedinice				
		komplet	2		
6	Isporučka i montaža PVC cevi, fitting, materijal i pribor potreban za izradu cevne mreže za odvod kondenzata, povezivanje na postojeću odvodnu mrežu objekta.				
		komplet	2		
7	Radovi na ugradnji klima uređaja sa ispitivanjem instalacije i puštanjem u rad klimatizacije opreme.				
		komplet	2		

8	Isporučka i montaža podnih jednoređih rešetki za ubacivanje vazduha, dimenzije 600x150mm.				
	NAPOMENA: U cenu uračunati isecanje postojećih podnih ploča duplog poda.				
		kom.	14		
9	Isporučka, montaža i puštanje u rad automatike za povezivanje rada funkcionalno povezanih klima ormana, kao i praćenje rada klima ormana preko računara. Automatika podržava kontrolu parametara temperature i stepena vlažnosti vazduha, povezivanje i nadzor na računarskoj mreži, programiranje i daljinsku dojavu alarmnih stanja itd.				
		kom.	2		
10	Ručno unošenje unutrašnjih klima jedinica u prostor server sobe od strane angažovanih nosača teških tereta.				
11	Isporučka i ugradnja klima uređaja podplafonskog tipa, za prostoriju UPS-a, tip inverter, kapaciteta Q _{h1} =13,8 kw, tip LG UV42/UU43W ili sličan sa svim potrebnim instalacionim materijalom, bakarnim cevima u izolaciji sa parnom branom, elektro kablovima, nosac spoljašnje jedinice itd za dužinu cevovoda do 6m.				
		kpl	1		
12	Pripremno-završni radovi koji podrazumevaju sledeće radove:				
	upoznavanje sa projektom i objektom,				
	transport alata,				
	organizovanje gradilišta,				
	Izrada projekta izvedenog stanja i dr.				

		paušalno	1		
13	Prateći građevinski radovi prouzrokovani montažom opreme i instalacije, kao što su probijanje i štemovanje otvora za prolaz cevi i dr.				
		paušalno	1		
14	Ispitivanje i probni pogon instalacije. Izvođač obezbeđuje ljude, a investitor snosi troškove.				
		paušalno	1		
	REKAPITULACIJA UKUPNO				

**VI- PROJEKTNA I ATESTNA
DOKUMENTACIJA**

r.br.	Pozicija	jedinica mere	kolicina	jed.cena	ukupno
1	Izrada glavnog arhitektonsko gradjevinskog projekta, komplet sa izradom detaljne specifikacije radova i materijala , u dva primerka. Jedan primerak u štampanoj formi, a drugi u elektronskoj formi na CD-u.	kompl	1		
2	Izrada glavnog projekta masinskih instalacija, komplet sa izradom detaljne specifikacije radova i materijala , u dva primerka. Jedan primerak u štampanoj formi, a drugi u elektronskoj formi na CD-u.	kompl	1		
3	Izrada glavnog projekta elektro instalacija, komplet sa izradom detaljne specifikacije radova i materijala , u dva primerka. Jedan primerak u štampanoj formi, a drugi u elektronskoj formi na CD-u.	kompl	1		
4	Izrada arhitektonsko gradjevinskog projekta izvedenog stanja , u dva primerka, na osnovu primerka projekta snimljenog za vreme izvodjenja radova. Jedan primerak u štampanoj formi, a drugi u elektronskoj formi na CD-u.	kompl	1		
5	Izrada projekta izvedenog stanja masinskih instalacija , u dva primerka, na osnovu primerka projekta snimljenog za vreme izvodjenja radova. Jedan primerak u štampanoj formi, a drugi u elektronskoj formi na CD-u.	kompl	1		
6	Po završetku pregleda izvedenih radova elektro instalacije izvršiti sva potrebna propisima predviđena ispitivanja kao: - merenje otpora izolacije kablova, elektro opreme i uređaja pojedinačne i celokupno izvedene instalacije				

	- ispitivanje funkcionalnosti pojedinih uređaja i opreme kao i funkcionalnosti celokupne instalacije				
	- merenje padova napona na priključku potrošača				
	- merenje prelaznih otpora uzemljenja i slično.				
	Nakon izvršenih merenja izvođač će napraviti protokol i dostaviti Investitoru sve potrebne ateste uz overu dobijenih vrednosti.	paus	1		
7	Izrada projekta izvedenog stanja elektro instalacija , u dva primerka, na osnovu primerka projekta snimljenog za vreme izvodjenja radova. Jedan primerak u štampanoj formi, a drugi u elektronskoj formi na CD-u.	kompl	1		

**UKUPNO PROJEKTNA I
ATESTNA DOKUMENTACIJA:**

UKUPNA VREDNOST PONUDE bez pdv/a
(upisati ukupni zbir tabela 1+2+3+4+5+6) _____ **din**

VREDNOST PONUDE SA PDV/om _____ **din**

NAČIN PLAĆANJA: AVANS

VAŽNOST PONUDE/(min. 60 dana-max 90 dana) _____ **dana**

ROK ISPORUKE OPREME: 60 dana od dana zaključenja ugovora

ROK UGRADNJE OPREME: 15 dana od dana isporuke opreme

Образац бр 12

ЛОГО ПОНУЂАЧА

На основу Закона о меници (Сл.лист ФНРЈ бр 104/46 и 18/58,Сл.листСФРЈ бр 16/65,54/70 и 57/89 и Сл.листСРЈ бр46/96)

ДУЖНИК

пун назив и седиште: _____

пиб _____ мб _____

текући рачун _____ код банке _____

Издаје

**МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ
за корисника бланко менице**

Предајемо вам 1/једну/ потписану и оверену бланко соло меницу
сер. бр. _____ као средство финансијског обезбеђења и овлашћујемо

_____ (пун назив и седиште корисника)

као повериоца, да предату меницу може попунити до максималног износа од
_____ динара (словима _____)

по Уговору о _____ (навести предмет уговора) бр _____

од _____ ГОД (заведен код наручиоца-повериоца) и бр _____ од

_____ ГОД (заведен код испоручиоца), као средство финансијског обезбеђења за
**отклањање грешака и недостатака у гарантном року у вредности 3 % вредности уговора
без пдв/а**, уколико _____ (назив дужника) не изврши уговорене
обавезе у предвиђеном гарантном року.

Издата бланко соло меница сер бр _____ може се поднети на наплату у року
доспећа утврђеном Уговором бр _____ од _____ ГОД (заведен код наручиоца) и бр _____
од _____ ГОД (заведен код испоручиоца), тј. најкасније у року од **7 (седам)**
дана од истека уговореног гарантног рока од 24 месеца, који тече од примопредаје радова и
сачињавања записника о примопредаји, односно до _____ год..

Овлашћујемо _____ (пун назив и адреса повериоца)

, као повериоца да у складу са горе наведеним условом, изврши наплату доспеле бланко соло
менице, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницира наплату-
издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна дужника бр _____
код банке _____, а у корист текућег рачуна повериоца
бр _____ код _____ банке.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до промена
овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са
рачуна дужника, статусних промена код дужника и др промена од значаја за правни промет.
Дужник се одриче права на повлашћење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и
на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____
(уписати име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо састављено је у 2(два) истоветна примерка, од којих 1(један) за повериоца, а
1(један) задржава дужник.

место и датум

_____ МП

ДУЖНИК-ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

_____ (потпис овлашћеног лица)

ЛОГО БАНКЕ

Предмет: Модел гаранције за озбиљност понуде

С обзиром на то да је _____ (у даљем тексту понуђач)
(назив понуђача)

доставио дана _____ своју понуду за испоруку _____
(назив добара)

_____ (у даљем тексту понуда) по јавном позиву Математичког
института САНУ, Београд, Кнез Михаилова 36 ЈНОП 1/15

овим путем обавештавамо све заинтересоване да се обавезујемо да ћемо ми

_____ из _____
(назив банке) (седиште банке)

са регистрованом канцеларијом у _____ (у даљем тексту банка)
(адреса банке)

или наши правни следбеници извршити плаћање износа

од _____ дин (словима: _____)
у корист Математичког института САНУ на текући рачун бр _____

Оверено печатом банке на дан _____

Услови ове обавезе су:

1- ако понуђач повуче своју понуду за време важења понуде, а након јавног отварања понуда или

2- у случају да изабрани понуђач не потпише уговор о јавној набавци или не достави финансијску гаранцију за добро извршење посла или финансијску гаранцију за осигурање повраћаја авансног плаћања.

Ми преузимамо обавезу на себе да платимо наручиоцу суму до горе наведеног износа по пријему првог писменог захтева, при чему наручилац не мора да докаже свој **захтев**, под условом да је у истом навео да је износ чије се плаћање захтева доспео с обзиром на наступање једног или више услова, као и да је назначио услов или услове који су наступили. Важност гаранције 90 дана од дана отварања понуда тј до _____ год.

ПОТПИС БАНКЕ

датум _____

